

FOLHA DE ROSTO

Nº Protocolo : 04300.000299/2013-00 Tipo: Documento

Data Abertura : 21/01/2013

Hora Abertura : 11:59:54

Qtde Anexos : 0

Antecedentes :

Espécie : OFICIO

Número : 9

Data : 17/01/2013

UF : DISTRITO FEDERAL

Município : BRASÍLIA

País : BRASIL

Procedência : INSTITUTO CHICO MENDES DE CONSERVACAO DA BIODIVERSIDADE

Interessados : INSTITUTO CHICO MENDES DE CONSERVACAO DA BIODIVERSIDADE

Solicitantes :

Resumo do Assunto :

SOLICITA ORIENTACOES PARA TORNAR PUBLICO O SISTEMA GERENCIADOR DE DOCUMENTOS - SGDOC.

Assunto complemento :

Proibido despachar nesta folha
Proibido despachar nesta folha



MINISTÉRIO DO MEIO AMBIENTE
INSTITUTO CHICO MENDES DE CONSERVAÇÃO DA BIODIVERSIDADE
DIRETORIA DE PLANEJAMENTO, ADMINISTRAÇÃO E LOGÍSTICA

CAIXA POSTAL 7993
CEP 70670-350 – Brasília/DF – (61) 3341-9021/9022 - FAX 3341-9230

MP / SLTI
04300.000299/2013-00
21 / 01 / 2013

Ofício nº 09/2013/DIPLAN/ICMBio

Brasília, 17 de janeiro de 2013.

Ao Senhor

DELFINO NATAL DE SOUZA

Secretário de Logística e Tecnologia da Informação - SLTI

Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão

Esplanada dos Ministérios, Bloco C - 3º andar

Brasília / DF - CEP: 70046-900

752

Assunto: **Disponibilização do SGDoc como Software Público.**

Senhor Secretário,

1. Em 2009, o Instituto Chico Mendes de Conservação da Biodiversidade, entendendo a extrema importância de controlar suas informações de maneira eficiente, com agilidade e transparência em suas ações, elaborou e implantou um Projeto de Gestão Documental. O projeto aplicou de forma sistêmica todas as regras sobre gestão de documentos e tratamento de informação oficial, tornando-se um sistema estratégico para a Instituição. Seu objetivo específico é tornar todos os documentos produzidos e recebidos em documentos eletrônicos (Certificação Digital), mudando expressamente a realidade da Instituição sobre suas ações e decisões corporativas.
2. Com a sistematização do Projeto, foi construído o **Sistema Gerenciador de Documentos - SGDoc**, que tem em seu diferencial requisitos baseados em regras sobre documentação oficial, contidas em legislação vigente. O sistema permite o controle da informação durante todo o fluxo de trabalho, sendo possível adequar qualquer fluxo ao sistema.
3. A carência de sistemas com estas funcionalidades em grande parte dos órgãos públicos, possibilitou vislumbrar a sua utilização por outras entidades públicas. Neste sentido, destacamos que o SGDoc está sendo implantado na Secretaria Nacional de Articulação Social – SNAS da Presidência da República, sendo objeto de interesse de outras instituições, entre elas: o Ministério da Educação – MEC e o Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Educacionais Anísio Teixeira – INEP.
4. O SGDoc foi desenvolvido na linguagem PHP e banco de dados MySQL, rodando em servidor web Apache e sistema operacional linux CentOS. Sua aderência à política de migração

cew



MINISTÉRIO DO MEIO AMBIENTE
INSTITUTO CHICO MENDES DE CONSERVAÇÃO DA BIODIVERSIDADE
DIRETORIA DE PLANEJAMENTO, ADMINISTRAÇÃO E LOGÍSTICA
CAIXA POSTAL 7993
CEP 70670-350 – Brasília/DF – (61) 3341-9021/9022 - FAX 3341-9230

para software livre do governo federal nos estimulou a apresentá-lo inicialmente à equipe de técnicos vinculados à Coordenação-Geral de Inovações Tecnológicas da Secretaria de Logística e Tecnologia da Informação do Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão, para receber uma avaliação de sua possível disponibilização no Portal do Software Público Brasileiro.

5. O Instituto Chico Mendes, tendo conhecimento da iniciativa do Portal do Software Público Brasileiro, em Porto Alegre, pretende aderir ao modelo proposto pela iniciativa do governo federal, comprometendo-se em colaborar com a Secretaria de Logística e Tecnologia da Informação do Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão – SLTI/MP, na qualidade de Órgão Central do SISP, no desenvolvimento e disponibilização do software, observando todas as regras e requisitos previstos na Instrução Normativa no 01, de 17 de janeiro de 2011.

6. Sendo assim, requeremos orientações e recomendações da SLTI/MP para dar continuidade à análise e tornar público o referido sistema.

Atenciosamente,


SILVANA CANUTO MEDEIROS

Diretora de Planejamento, Administração e Logística

Do DSI para análise.

21/01/13.


Maria Lúcia de Carvalho Porto
Chefe de Gabinete
SLTI/MP