



UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE DO SUL
ESCOLA DE ADMINISTRAÇÃO
NÚCLEO DE APRENDIZAGEM VIRTUAL



MANUAL DE USO DA PLATAFORMA NAVi

Autores:

Deise Leal dos Santos Maestri

Daniel Thomé de Oliveira

Gisele Bonapaz da Silva

Christine Schoreder

Fábio Moreira da Silva

Vitor Silva Tschoepke

Felipe Lammel

Coordenador Luis Roque Klering

Sumário

1. Introdução.....	4
1.1 O que é.....	4
1.2 Para que serve.....	4
1.3 Vocabulário.....	4
2. Guia Rápido.....	5
3. Autoridades e Papéis.....	8
3.1 Privilégios do Administrador.....	9
4. Estrutura Sistêmica.....	9
5. Ferramentas da Plataforma.....	11
5.1 Inserir Notícias.....	12
5.2 Agenda.....	13
5.3 Conteúdos.....	14
5.4 Fórum: Inserir novo tópico.....	15
5.5 Fórum.....	16
5.6 Acervo.....	16
5.7 Aula Interativa (chat).....	17
5.8 Exercícios.....	18
5.9 Avaliações:.....	20
5.10 Portfólio.....	22
5.11 Exercícios on-line.....	24
5.12 MultiVideo Chat.....	27
5.13 Correio.....	28
5.14 Indicadores.....	28
5.15 Ferramentas de Gerência.....	29
5.16 Painel de Controle.....	30

Índice de ilustrações

Figura 1 - Página inicial: notícias, conteúdos e inscrições públicas.....	6
Figura 2 - Fazendo login: acesso aos conteúdos restritos.....	6
Figura 3 - acessando instâncias e comunidades.....	7
Figura 4 - Estrutura Sistemica.....	7
Figura 5 - representação da estrutura sistêmica e acessos.....	8
Figura 6 - Autoridades e Papéis.....	9
Figura 7 - Exemplos de Estrutura Sistemica.....	10
Figura 8 - Quadro Hierarquia de Navegação.....	10
Figura 9 - Inserir notícias.....	12
Figura 10 - Inserir notícias.....	12
Figura 11 - Inserir notícias.....	13
Figura 12 - Inserir conteúdos na Agenda.....	13
Figura 13 - Inserir conteúdos Agenda.....	14
Figura 14 - ícone Conteúdos.....	14
Figura 15 - Editar/ criar Conteúdos.....	14
Figura 16 - Conteúdos.....	15
Figura 17 - ícone Fórum.....	15
Figura 18 - Inserir Tópicos.....	16
Figura 19 - Contribuir fórum.....	16
Figura 20 - ícone Acervo.....	16
Figura 21 - Acervo.....	17
Figura 22 -ícone Aula Interativa(Chat).....	17
Figura 23 - Aula Interativa.....	17
Figura 24 - Aula Interativa.....	18
Figura 25 - Aula Interativa.....	18
Figura 26 - ícone exercícios.....	18
Figura 27 - Exercícios.....	18
Figura 28 - Exercícios.....	19
Figura 29 - Exercícios.....	19
Figura 30 - ícone Avaliações.....	20
Figura 31 - Avaliações.....	20
Figura 32 - Avaliações.....	21

Figura 33 - ícone Portfólio.....	22
Figura 34 - Portfólio.....	22
Figura 35 - Portfólio.....	23
Figura 36 - Portfólio.....	23
Figura 37 - ícone Exercício on-line.....	24
Figura 38 - Banco de questões / Exercícios.....	24
Figura 39 - Banco de Questões.....	24
Figura 40 - Tipo de questão.....	24
Figura 41 - Questão Verdadeiro / falso.....	25
Figura 42 - Questão Múltipla Escolha.....	25
Figura 43 - Criar Novo exercício.....	26
Figura 44 - Opções importantes para configuração do exercício.....	26
Figura 45 - Selecionar o local em que será publicado.....	27
Figura 46 - ícone MultiVídeo Chat.....	27
Figura 47 - ícone MultiVídeo Chat.....	27
Figura 48 - ícone Correio.....	28
Figura 49 - ícone Correio.....	28
Figura 50 - ícone Indicadores.....	28
Figura 51 - ícone Indicadores.....	29
Figura 52 - ícone Ferramentas de Gerência.....	29
Figura 53 - ícone Ferramentas de Gerência.....	30
Figura 54 - ícone Painel de Controle.....	30
Figura 55 - Habilitar/Desabilitar Menu.....	31
Figura 56 - Criar Curso/Disciplina/Turma.....	31
Figura 57 - Avaliação Disciplina.....	32
Figura 58 - Administrar pessoas.....	33
Figura 59 - Administrar pessoas.....	34
Figura 60 - Administrar pessoas.....	35
Figura 61 - Administrar pessoas.....	36
Figura 62 - Administrar pessoas.....	36
Figura 63 - Administrar pessoas.....	37
Figura 64 - Administrar pessoas.....	38
Figura 65 - Administrar pessoas.....	38

1. Introdução

1.1 O que é

A **Plataforma NAVi** é a solução tecnológica para **Educação a Distância** (EAD) desenvolvida pelo **Núcleo de Aprendizagem Virtual (NAVi)** da **Escola de Administração (EA)** da **Universidade Federal do Rio Grande do Sul (UFRGS)**.

Caracteriza-se como um Ambiente Interativo de Aprendizagem na *web*, englobando recursos como salas de vídeo-chat e reuniões *online*, fórum, torpedo, mural de recados, correio integrado, publicação de conteúdos e notícias, agenda de cursos, sistema de provas e vários outros.

A **Plataforma NAVi** é desenvolvida em *software* livre e registrada em nome da **EA-UFRGS**. Utiliza linguagem de programação PHP e banco de dados MySQL. Maiores detalhes podem ser consultados na **Documentação Técnica da Plataforma NAVi**.

Constituem algumas das características distintivas da **Plataforma NAVi**:

- **Simplicidade** (facilidade de navegação; estruturação e organização simples e lógica);
- **Ênfase em recursos de interação** (*chat*, fórum, relatos, estudos de caso, aplicações com vídeo);
- **Autonomia do professor/administrador** no gerenciamento do ambiente virtual;
- Possibilidade de uso e ativação de soluções externas (permitindo o uso de arquivos oriundos de diferentes aplicativos, inclusive de arquivos que têm o padrão *SCORM*);
- Enfoque sistêmico (aplicando na prática características da Teoria de Sistemas, como a navegação livre por uma estrutura hierárquica flexível de uma instituição; utilização dos recursos do sistema em qualquer nível hierárquico; enfoque para diferentes níveis hierárquicos; e outros).

Informações mais completas podem ser encontradas no *site* oficial do NAVi: <http://navi.ea.ufrgs.br>

1.2 Para que serve

Entende-se aqui por **Plataforma de Aprendizagem** uma estrutura tecnológica de apoio a processos de ensino-aprendizagem em geral, nas áreas de ensino, pesquisa e extensão, tanto na modalidade presencial como à distância.

A **Universidade Federal do Rio Grande do Sul** adota a **Plataforma NAVi** institucionalmente como plataforma de apoio ao ensino, dentre outras duas opções. Integrada ao sistema de cadastro de cursos da Universidade, a Plataforma NAVi reflete a estrutura hierárquica da mesma, permitindo aos professores importarem facilmente suas disciplinas e turmas para o ambiente virtual.

Em razão de a Plataforma NAVi possuir uma estrutura flexível, é possível utilizá-la também como **rede cooperativa** e de **integração de pessoas, comunidades virtuais e grupos de pesquisa**. Casos de uso da Plataforma NAVi podem ser conferidos no endereço:

<http://navi.ea.ufrgs.br/index.php?a=cases.html&textoPadrao=0>

1.3 Vocabulário

Neste Manual será usada uma série de termos e conceitos usuais quando se fala em tecnologias

aplicadas à educação. O propósito aqui é listar os principais termos e seus significados, auxiliando ao leitor na interpretação e assimilação das informações aqui apresentadas.

- **Plataforma de ensino:** sistema de apoio aos processos de ensino-aprendizagem, tanto na modalidade presencial quanto à distância;
- **Ambiente Virtual:** endereço (lugar, território) virtual de instalação do sistema de uma Plataforma, como o NAVi, contendo um mapeamento virtual simplificada da estrutura formal real de uma instituição, representada por diferentes níveis hierárquicos, em que podem estar incluídas: nível geral, nível de órgãos, de departamentos, de cursos, de disciplinas e turmas (ou agrupamentos).
- **Estrutura sistêmica:** representação virtual da estrutura real forma de uma organização. É dividida em níveis, que, por sua vez, podem englobar várias instâncias.
- **Nível:** planos da estrutura sistêmica da Plataforma. Exemplo: instituição, órgão, curso, disciplina, turma, comunidade temática, departamento, grupo de pesquisa, setor, etc.
- **Instância:** toda e qualquer representação prática dentro de um nível. Exemplos: Escola de Administração (instituição), Graduação em Administração (curso), Matemática Financeira (disciplina), Turma 01 (turma), etc.
- **Comunidade Temática:** constituem agrupamentos informais ligados à estrutura formal de uma instituição; relacionam-se de forma livre a diferentes instâncias da estrutura formal de uma instituição; assim, a um curso ou uma disciplina ou uma turma, podem ser relacionadas diferentes comunidades temáticas, constituindo agrupamentos livres de pessoas interessadas em debater determinado assunto.
- **Administrador:** usuário com poder de controle, configuração e edição de determinada instância (administrador de nível) ou de toda a instalação (administrador geral).
- **Recurso:** ferramentas didáticas da plataforma. Podem ser de interação (*chat*, fórum, recados, torpedo, correio, etc) ou de disposição de conteúdos (textos, exercícios, vídeos, etc).

2. Guia Rápido

O propósito deste tópico é apresentar, de forma sucinta e objetiva, a navegação básica pela Plataforma NAVi. Os recursos, perfis e papéis, bem como a estrutura sistêmica serão apresentadas detalhadamente nos tópicos seguintes.

Aqueles usuários que desejam um rápido passo-a-passo que os possibilite imediatamente acessar e interagir na Plataforma NAVi e, principalmente, para aqueles que já possuem experiência com ambientes virtuais de aprendizagem, este tópico torna-se especialmente interessante.

A página inicial da Plataforma NAVi pode apresentar notícias, conteúdos e inscrições, inseridos pelo administrador geral ou o administrador de nível. Clique em “ler mais” ou sobre o link da notícia para expandí-la. Se houver recursos habilitados neste nível, clique sobre ele para acessar seus conteúdos.

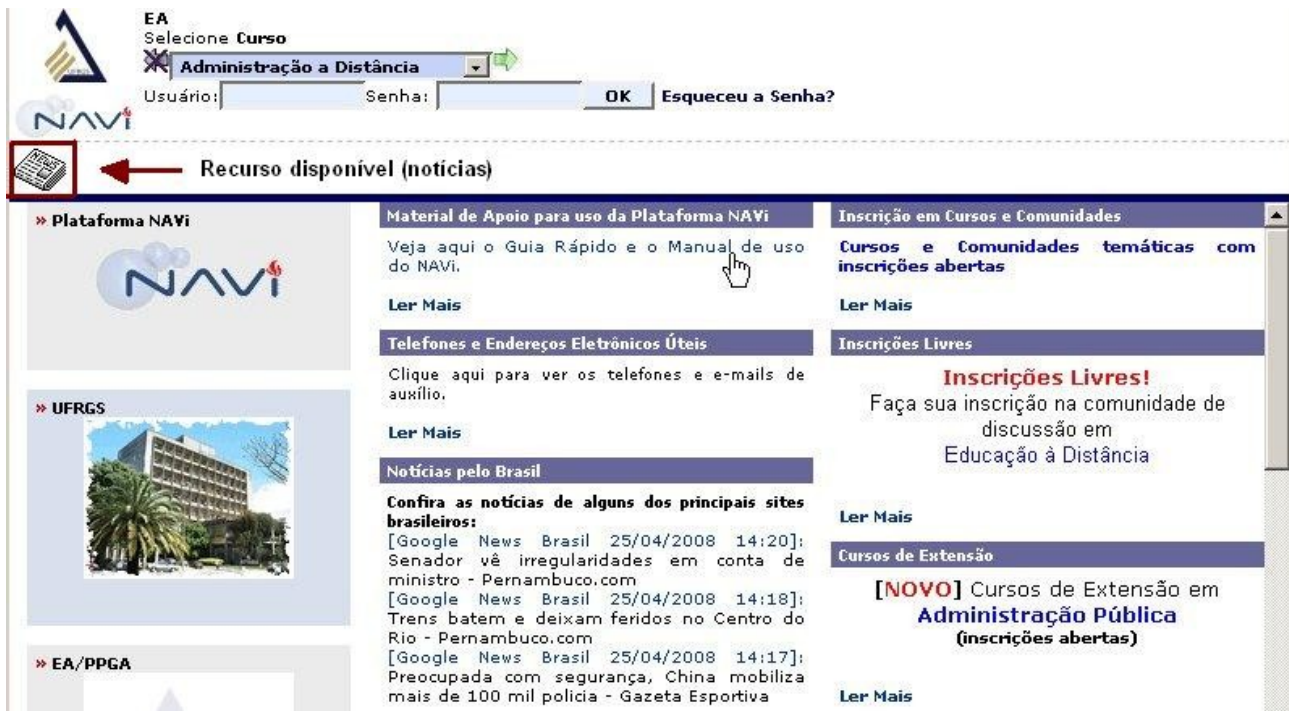


Figura 1 - Página inicial: notícias, conteúdos e inscrições públicas

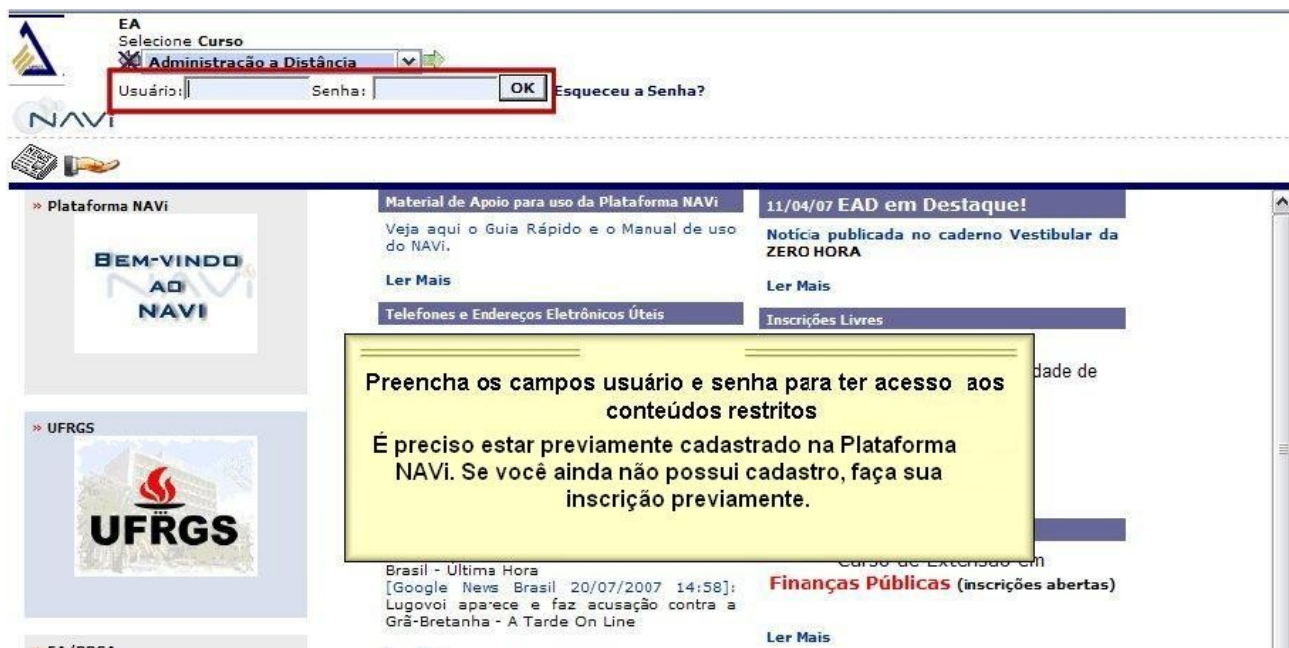


Figura 2 - Fazendo login: acesso aos conteúdos restritos

Disciplina de teste: Teste Nome Completo
Professor Demonstrador

1

Hierarquia de Navegação do Professor		
EA AD	Educação a Distância	01-Bagé
EA CT		Teste
EA AD	Teorias	02-Caxias

2

Comunidades:
Inscriva-se ->
Selecione...

Inserir novo Lembrete.

» Avaliação avaliação

7 novo(s)
Apenas O
Turma: Pro
Profe
Danie
Help
Profe

Após logar, você poderá acessar as instâncias onde possui relacionamento. Utilize o quadro "hierarquia de navegação" (1) para acessar os níveis onde está cadastrado.

Selecione as comunidades onde está relacionado (2) ou solicite inscrição em uma comunidade clicando em "inscreva-se".
Você deverá aguardar sua inscrição ser aprovada.

Alunos: 4

Aluno Demonstrador	Perfil	Dados Cadastrais	Recados
Aluno Teste da plataforma	Perfil	Dados Cadastrais	Recados
daniel de teste	Perfil	Dados Cadastrais	Recados
Gisele Bonapaz	Perfil	Dados Cadastrais	Recados

Figura 3 - acessando instâncias e comunidades

Disciplina de teste: Teste Nome Completo
Professor Demonstrador

Hierarquia de Navegação do Professor		
EA AD	Educação a Distância	01-Bagé
EA CT		Teste
EA AD	Teorias	02-Caxias

1 2 3

Comunidades:
Inscriva-se ->
Selecione...

Inserir novo Lembrete.

» Avaliação avaliação

7 no
Apa
Turm
—
Profe
Danie
Help
Profe

Removendo Professor Demonstrador!

Observe o quadro de navegação: neste exemplo temos uma estrutura sistêmica de 4 níveis: instiçã (EA); curso (AD, CT); disciplina (educação a distância, teorias); turma (01-Bagé, teste). Além destes 4 níveis de estrutura formal, temos o nível de comunidade temática.

Clicando sobre a sigla do curso (coluna 1), acessa-se a página do mesmo. Na coluna 2 está o link para as disciplinas e na coluna 3 para as turmas.

Professor Testa tudo

Alunos: 4

Aluno Demonstrador	Perfil	Dados Cadastrais	Recados
Aluno Teste da plataforma	Perfil	Dados Cadastrais	Recados
daniel de teste	Perfil	Dados Cadastrais	Recados
Gisele Bonapaz	Perfil	Dados Cadastrais	Recados

Figura 4 - Estrutura Sistêmica

Hierarquia de Navegação do Professor

EA AD	Educação a Distância	01-Bagé
EA CT		Teste
EA AD	Teorias	02-Caxias
1	2	3

Comunidades:
Inscriva-se ->
Selecione...

Observação: Observe o quadro de navegação: neste exemplo temos uma estrutura sistêmica de 4 níveis: instiçãõ (EA); curso (AD, CT); disciplina (educaçãõ a distância, teorias); turma (01-Bagé, teste). Além destes 4 níveis de estrutura formal, temos o nível de comunidade temática.

Instruções: Clicando sobre a sigla do curso (coluna 1), acessa-se a página do mesmo. Na coluna 2 está o link para as disciplinas e na coluna 3 para as turmas.

Alunos: 4

Aluno Demonstrador	Perfil	Dados Cadastrais	Recados
Aluno Teste da plataforma	Perfil	Dados Cadastrais	Recados
daniel de teste	Perfil	Dados Cadastrais	Recados
Gisele Bonapaz	Perfil	Dados Cadastrais	Recados

Figura 5 - representação da estrutura sistêmica e acessos

3. Autoridades e Papéis

A Plataforma NAVi permite a múltipla existência de papéis e níveis de autoridades no sistema. Um mesmo usuário pode assumir diferentes papéis em diferentes instâncias.

Enquanto que os papéis podem ser definidos arbitrariamente, tem-se 3 níveis de autoridades pré-definidos, conforme é detalhado na imagem a seguir.

O **Administrador Geral** tem acesso às configurações de todas as instâncias da Plataforma NAVi. Já o **Administrador de Nível** terá acesso somente ao nível em que está cadastrado para baixo, ou seja, às instâncias subordinadas àquela que ele administra. De forma figurativa, podemos referir que o administrador de nível (intermediário) administra uma parte de um território, ou apenas um ramo da árvore inteira. O **Administrador de Nível Básico** tem acesso e controle somente a uma instância de mais baixo nível da Plataforma NAVi, em que estão assinalados (presentes) diferentes usuários não-administradores, tais como alunos, equipe, subordinados e outros de um grupo, em que o administrador de nível básico constitui o chefe ou líder ou coordenador.

Por exemplo, imagine a estrutura sistêmica: Instituição - Curso – Disciplina – Turma. O **Administrador Geral** tem acesso a estes 3 níveis. Se cadastrarmos o **Administrador de Nível** em “Curso”, este terá acesso somente a este nível e às turmas a ele relacionadas. Já o **Administrador de Nível Básico** teria acesso e controle somente em uma turma.

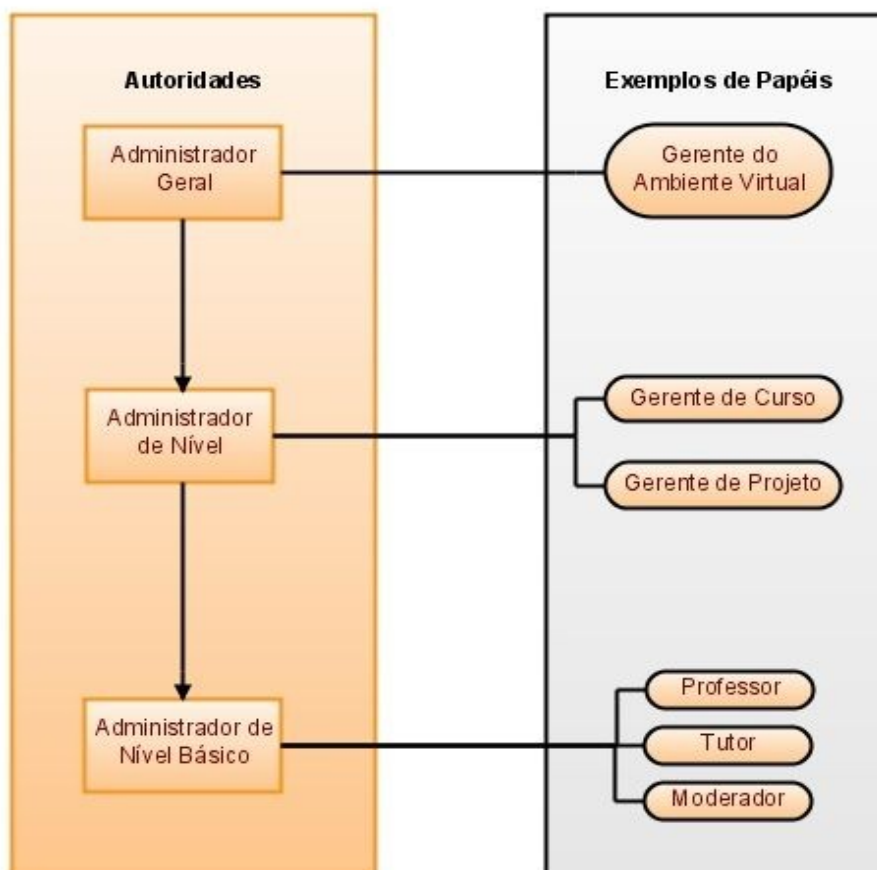


Figura 6 - Autoridades e Papéis

3.1 Privilégios do Administrador

- Na Plataforma NAVi o administrador tem os seguintes privilégios:
- Criar/editar/excluir instâncias (cursos, disciplinas, turmas, comunidades virtuais);
- Habilitar/desabilitar recursos (ferramentas da plataforma);
- Inserir/editar/excluir qualquer conteúdo (vídeos, textos, exercícios, etc) pertencentes às instâncias sob sua administração;
- Administrar pessoas (criar/excluir usuários da plataforma; inserir/retirar usuários de instâncias; criar/editar/excluir/atribuir papéis);
- Gerenciar inscrições nas instâncias sob sua administração (abrir/fechar/editar inscrições, aprovar/recusar pedidos pendentes)

4. Estrutura Sistêmica

A estrutura flexível da Plataforma NAVi possibilita a representação de qualquer organização hierárquica, com seus múltiplos níveis, instâncias e relacionamentos.

É possível, por exemplo, recriar a estrutura de uma Instituição de Ensino Superior. É comum nas Unidades Acadêmicas das Universidades a seguinte estrutura: Instituição – Curso – Disciplinas – Turmas. Ou seja, dentro da instituição têm-se variados cursos, dentro dos quais se tem diferentes disciplinas e, dentro destas, por sua vez, têm-se várias turmas.

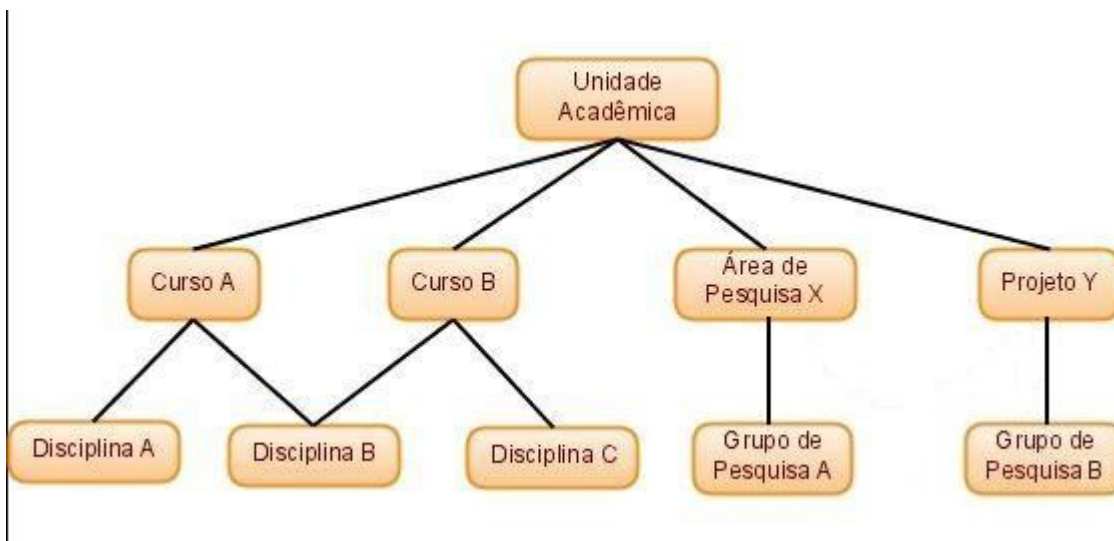


Figura 7 - Exemplos de Estrutura Sistêmica

Note que, no exemplo acima, os usuários cadastrados na Disciplina C, por exemplo, podem interagir com usuários cadastrados na Disciplina B acessando as ferramentas de interação (fórum, chat, recados, e-mail, etc) disponibilizadas no nível do curso B, já que este é um nível comum a ambos.

Da mesma forma, os usuários vinculados aos Grupos de Pesquisa e às Disciplinas também poderiam interagir através do nível de Unidade Acadêmica, sendo esta a instância comum entre eles. Os grupos de usuários podem se relacionar com diferentes ramos da estrutura sistêmica e interagir em múltiplos níveis acessando a instância comum da estrutura com organizações paralelas.

Cada instância da Ilustração 8 pode conter suas próprias ferramentas e recursos. Se tivermos, por exemplo, um acervo de vídeo disponibilizado no nível de “Unidade Acadêmica”, todos os usuários relacionados às disciplinas A, B e C e Grupos de Pesquisa poderão acessá-lo.

A navegação pelas instâncias da Plataforma se dá pelo quadro “Hierarquia de Navegação”. Cada palavra no quadro representa link para uma instância onde o usuário está cadastrado. Veja a imagem abaixo.



Figura 8 - Quadro Hierarquia de Navegação

Note que cada linha do quadro representa uma ramificação da estrutura e cada coluna representa um nível desta estrutura. No exemplo, a terceira coluna representa a área (ensino), enquanto que a primeira representa a instituição, a segunda a unidade acadêmica e assim por diante.

5. Ferramentas da Plataforma

A Plataforma NAVi conta com diversas ferramentas de disponibilização de conteúdos, interação, configuração de recursos e avaliação de indicadores. Abaixo serão apresentadas as ferramentas sob a ótica do professor/administrador e do aluno/participante. Quando não houver indicação do papel, a ferramenta tem a mesma funcionalidade para ambos perfis.

A Figura abaixo mostra as ferramentas pertencentes a plataforma NAVi, e explicações sobre cada recurso de forma simplificada.

Recursos da Plataforma

- Apresentação:** exibe as informações básicas do curso, como símulas, e dos alunos e professores, como perfil e dados cadastrais.
- Notícias:** informações importantes publicadas pelos professores e tutores.
- Agenda:** calendário de aulas organizado de forma cronológica.
- Video-aulas:** vídeos com os conteúdos da disciplina fornecidos para conexão banda-larga e para conexão discada, para podendo serem assistidos na plataforma ou disponíveis para download.
- Conteúdos:** exibe os conteúdos da disciplina em tela cheia em diferentes formatos de arquivo.
- Fórum:** permite a interação entre todos os integrantes do grupo, e a proposição de temas para debate aos alunos.
- Acervo:** permite ao docente disponibilizar materiais didáticos complementares aos alunos.
- Enquetes:** disponibiliza enquetes para serem respondidas e permite que os resultados sejam vistos.
- Aula interativa:** troca de mensagens em tempo real podendo ser acompanhada de vídeo ao vivo, em que o professor do estúdio responde às perguntas enviadas.
- Exercício:** espaço onde o docente disponibiliza arquivos com exercícios e atividades aos alunos.
- Relatos:** depoimentos dos alunos sobre vivências relacionadas aos temas da disciplina.
- Portfólio:** espaço onde os alunos podem expor seus trabalhos, de forma restrita (somente para professores) ou pública (para todos da turma).
- Café Virtual:** espaço voltado para conversas informais, onde os alunos podem propor tópicos.
- Multivideo Chat:** vídeo conferência com vários participantes à distancia.
- Avaliação:** arquivos de avaliação disponibilizados pelo professor.

Ferramentas Administrativas

- Correio:** Os usuários podem enviar e receber e-mails através da plataforma, para um ou vários usuário, ou para todas as pessoas vinculadas à turma.
- Ferramenta de Gerência:** Permite gerenciar os conteúdos dos recursos disponíveis nas instâncias, incluindo, alterando ou excluindo materiais.
- Painel de Controle:** Possibilita que o professor escolha os recursos que deseja utilizar nas diferentes instâncias através da edição ou criação do menu e da configuração dos recursos disponíveis.
- Suporte técnico:** O usuário pode pedir o auxílio da equipe técnica para responder dúvidas ou problemas.

5.1 Inserir Notícias

As Figuras 9, 10 e 11 mostram as etapas de como inserir notícias.

Opções de inclusão:

1ª Restrito - somente os usuários logados poderão visualizar a notícia.

2ª Público – todos os usuários poderão visualizar a notícia.

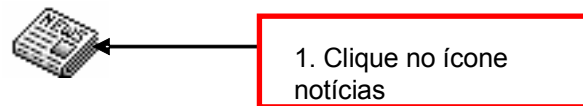


Figura 9 - Inserir notícias

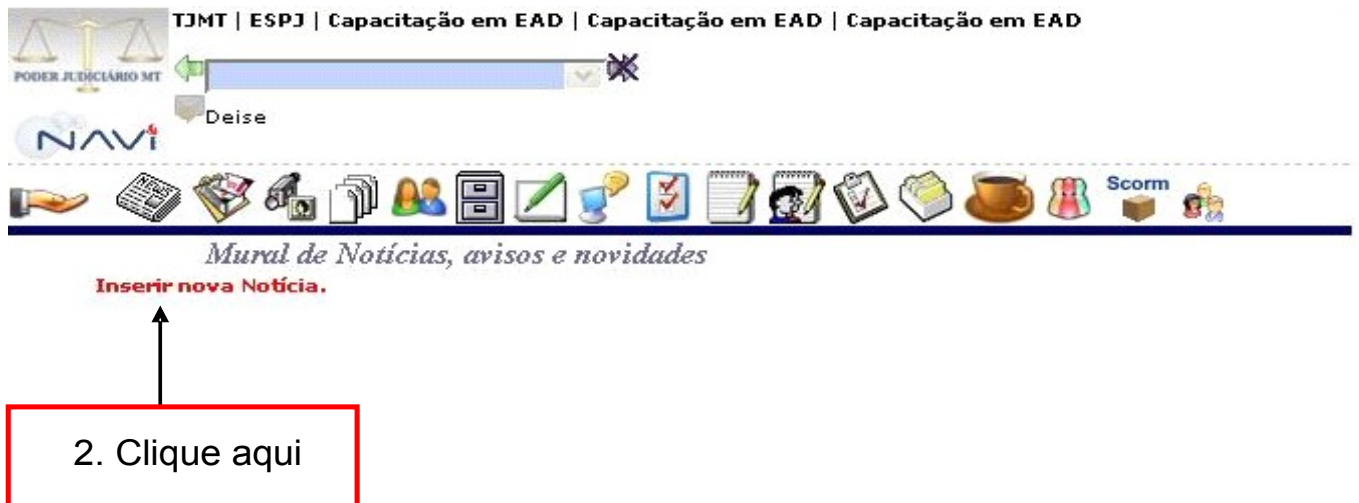


Figura 10 - Inserir notícias

Usar o editor HTML

Título da Notícia:
teste

Resumo da Notícia
teste

Texto da Notícia
teste

Sites com Notícia RSS:
+

Número de Notícias exibidas junto ao resumo: 0

Enviar

Localização:
Local Tipo

Incluir aqui em Capacitação em EAD:
Capacitação em EAD

4. Clique aqui

Coluna : 1 5. Escolha Coluna

Linha : 6. Escolha a linha

Tipo de Acesso : Restrito

Enviar Cancelar

7. Clique em enviar

Figura 11 - Inserir notícias

5.2 Agenda

O recurso Agenda mostrado na Figura 12 permite disponibilizar conteúdos, resumos de aulas e datas das respectivas aulas. É uma forma completa de organização para as aulas.



Figura 12 - Inserir conteúdos na Agenda

A tela representada na Figura 13, mostra os passos para inserir data, resumo da aula, assim como arquivos e/ou links, referente a data postada.

Permite também, fazer alterações após serem inseridos, como mostrado logo abaixo, na mesma tela.

Figura 13 - Inserir conteúdos Agenda

AGENDA DE AULAS

Usar o editor HTML
Nova Aula

AULA	Data	Resumo Aula	Material (clique no ícone para fazer o download do arquivo)	Editar Excluir
5	18/06/08		Arquivo para compor o material: Arquivo <input type="text"/> Procurar... OU digite o link <input type="text"/> Descrição <input type="text"/> Adicionar	

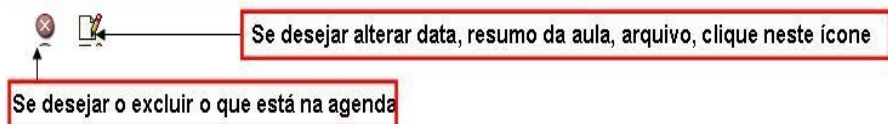
1. Colocar a data da aula 1. Colocar o resumo da aula 4. Inserir a descrição do arquivo

3. Inserir o arquivo, ou link.

5. Clicar no botão adicionar

Após inserir as etapas mostradas acima. Aparecerá a tela abaixo

AULA	Data	Resumo Aula	Material (clique no ícone para fazer o download do arquivo)	Editar Excluir
1	25/02/08	teste	teste	



5.3 Conteúdos

A Figura 14 mostra o ícone representado abaixo, que permite incluir materiais em forma de arquivos.



Figura 14 - ícone Conteúdos

As Figuras 15 e 16 mostram as etapas de como inserir os arquivos.

Não há conteúdos disponíveis no momento.

EDITAR | CRIAR

1. Clique aqui
Para inserir um
novo conteúdo

Figura 15 - Editar/ criar Conteúdos

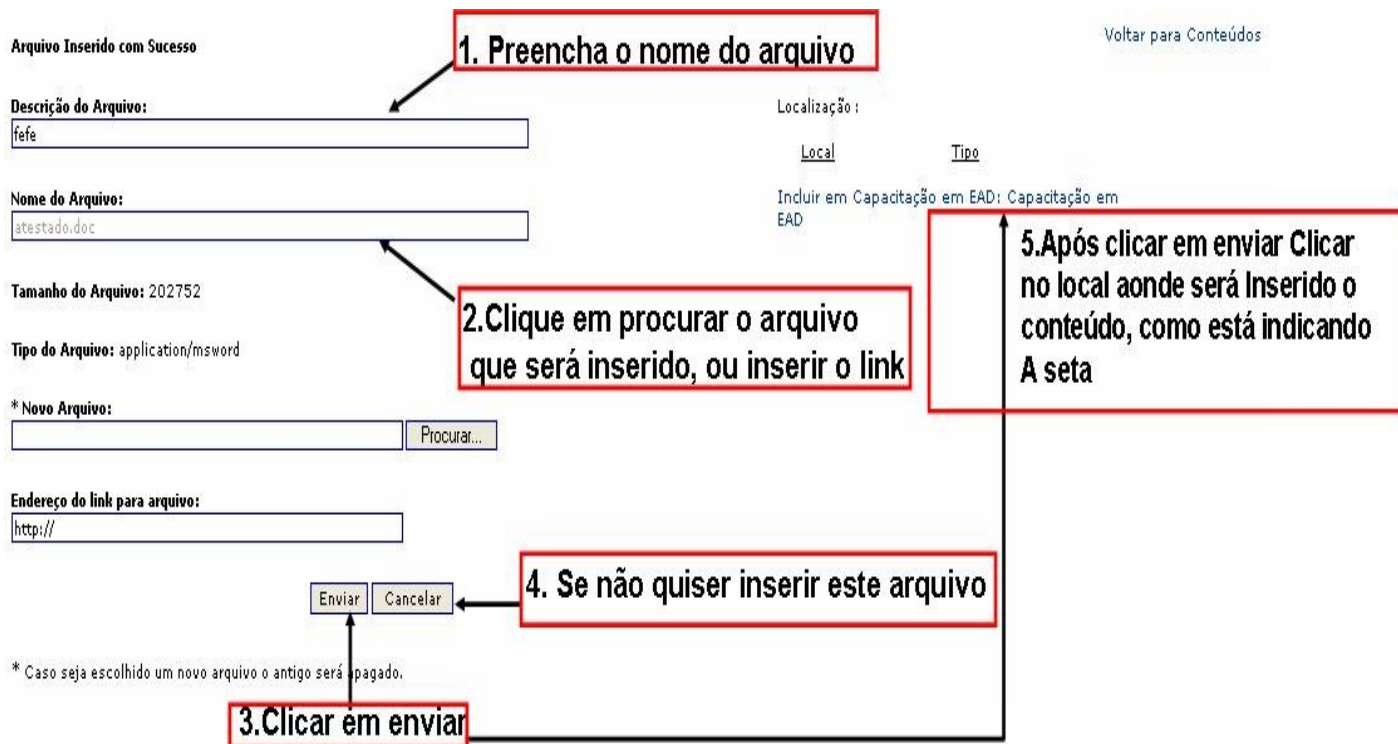


Figura 16 - Conteúdos

5.4 Fórum: Inserir novo tópico

As telas representadas pelas Figuras 17 e 18 mostram como criar um tópico.

Utilizado como debate, onde o professor disponibiliza o tema, e os alunos contribuem com o tema proposto.



Figura 17 - ícone Fórum

Figura 18 - Inserir Tópicos



5.5 Fórum

A Figura 19 mostra a forma como o aluno poderá contribuir no fórum.



Figura 19 - Contribuir fórum

5.6 Acervo

A Figura 20 mostra o ícone “Acervo”.

Clicando no ícone que representa o Acervo, mostrará a opção de Aula Interativa mostrará as aulas interativas salvas. Também permite incluir arquivos.



Clique no ícone Acervo

Figura 20 - ícone Acervo

A Figura 21 mostra as etapas para inserção de arquivos em Acervo.

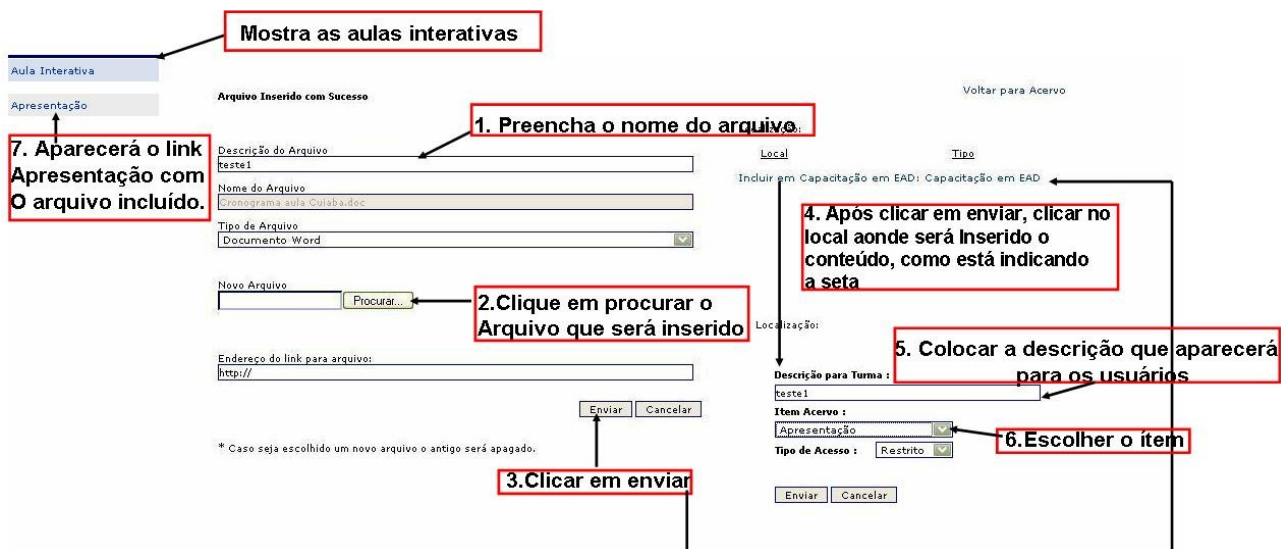


Figura 21 - Acervo

5.7 Aula Interativa (chat)

As Figuras 22, 23, 24 e 25 mostram as etapas para entrar na aula interativa.

A aula interativa é muito utilizada nos cursos a distância, também com a opção de vídeo-aula, onde os alunos assistem as aulas em tempo real, e tiram suas dúvidas via *chat*.



Figura 22 -ícone Aula Interativa(Chat)



Figura 23 - Aula Interativa

Figura 24 - Aula Interativa

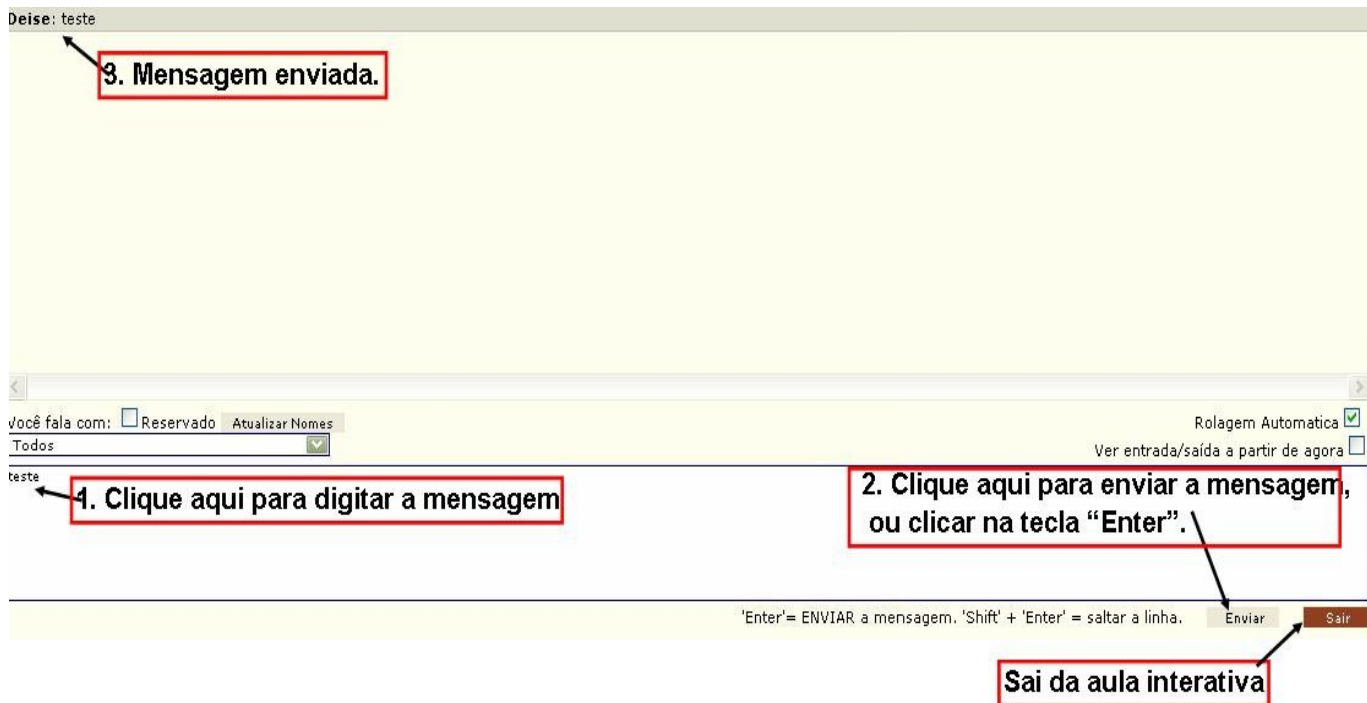


Figura 25 - Aula Interativa

5.8 Exercícios

As Figuras 26, 27, 28 e 29 mostram as etapas de como inserir arquivos a exercícios.



Figura 26 - ícone exercícios

EDITAR | CRIAR

**1. Clique aqui
Para inserir um
novo exercício**

Figura 27 - Exercícios

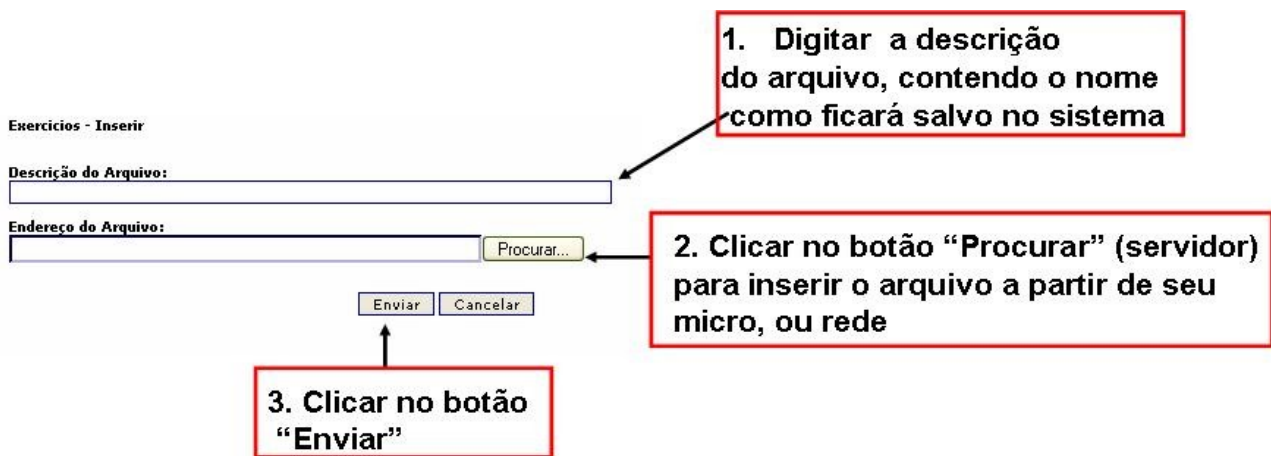


Figura 28 - Exercícios

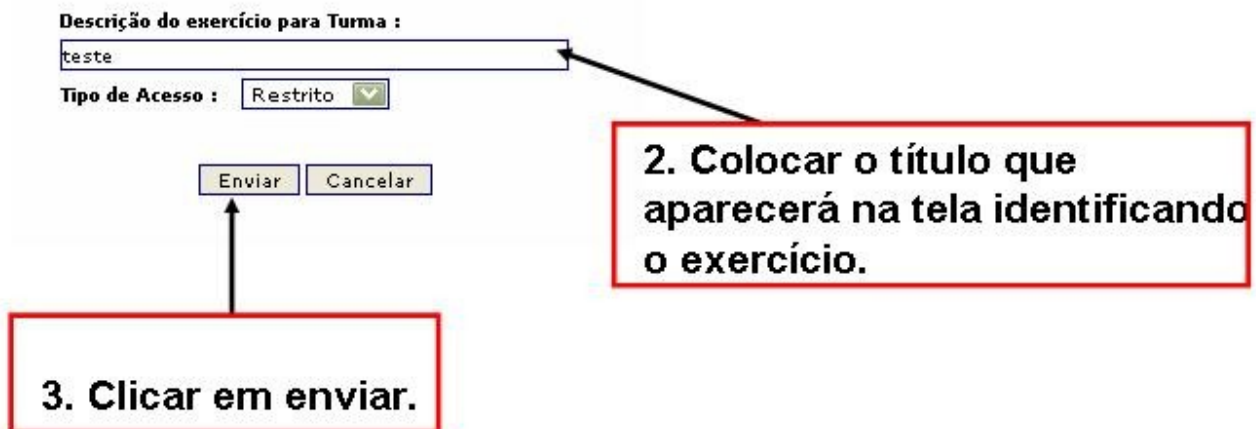


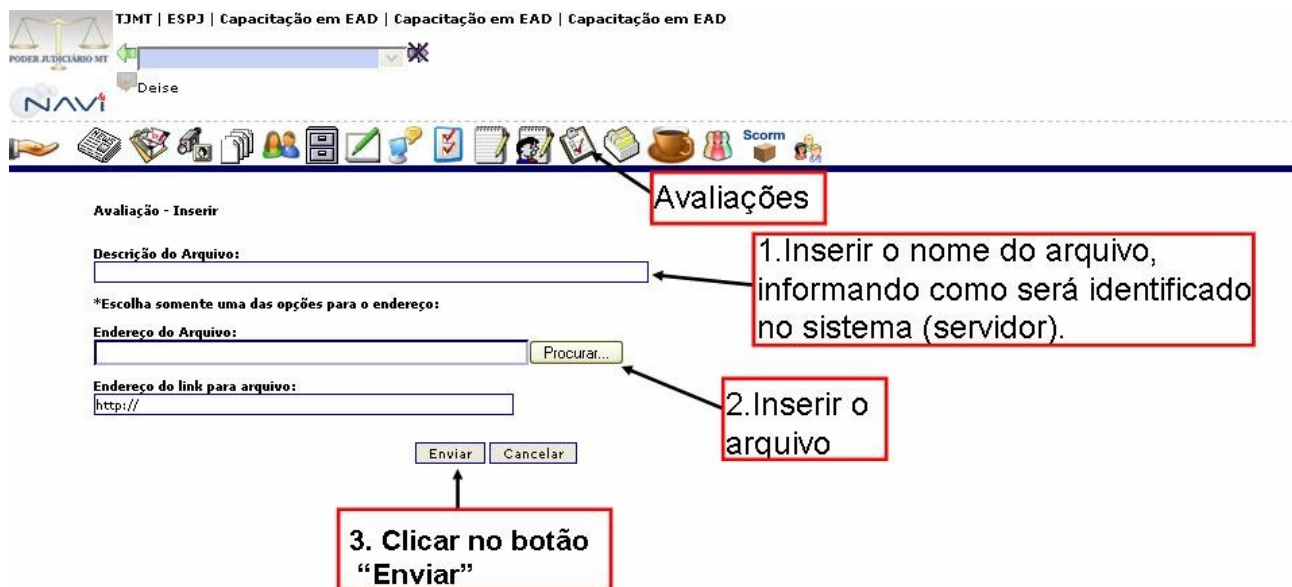
Figura 29 - Exercícios

5.9 Avaliações:

As Figuras 30, 31, 32, e 33 mostram as etapas para incluir as avaliações (arquivos).



Figura 30 - ícone Avaliações



TJMT | ESPJ | Capacitação em EAD | Capacitação em EAD | Capacitação em EAD

PODER JUDICIÁRIO MT

Deixe

NAVi

Avaliações

Avaliação - Inserir

Descrição do Arquivo:

*Escolha somente uma das opções para o endereço:

Endereço do Arquivo: Procurar...

Endereço do link para arquivo: http://

Enviar Cancelar

1. Inserir o nome do arquivo, informando como será identificado no sistema (servidor).

2. Inserir o arquivo

3. Clicar no botão "Enviar"

Figura 31 - Avaliações

Figura 32 - Avaliações

Localização :
Local Tipo
Incluir em Capacitação em EAD: Capacitação em EAD

1. Clicar aqui para inserir no local desejado (instância)

Descrição do exercício para Turma :

teste

Tipo de Acesso : Restrito

Enviar

Cancelar

2. Colocar o título que aparecerá na tela identificando a avaliação.

3. Clicar em enviar.

5.10 Portfólio

As Figuras 33, 34, 35 e 36 mostram as etapas de como o aluno insere um arquivo na plataforma. Utilizado para inserir trabalhos, mostrando a data e horário do arquivo postado pelo aluno.



Clique no ícone Portfólio.

Figura 33 - ícone Portfólio

Figura 34 - Portfólio

TJMT | ESPJ | Capacitação em EAD | Capacitação em EAD | Capacitação em EAD

PODER JUDICIÁRIO MT

Deixe

NAVi

Scorm

aluno teste
[1 arquivo(s) postado(s)]

AMARILDO GONÇALO DA SILVA
[0 arquivo(s) postado(s)]

ÂNGELA MARIA FRANCHINI CAMPELO
[0 arquivo(s) postado(s)]

AURINEIDE MARIANO PEREIRA
[0 arquivo(s) postado(s)]

CARLOS HENRIQUE FERREIRA FOZ
[0 arquivo(s) postado(s)]

DIOGO GONÇALVES
[0 arquivo(s) postado(s)]

Mostra o número de arquivos inseridos pelo aluno

Portfólio: Arquivos publicados pelo aluno.
Selecione à esquerda qual portfólio deseja visitar

Controle da permissão de publicação e visualização de portfólios

Liberar alternativa de Geral/Particular para os arquivos dos alunos no Portfólio

- Liberar a opção da publicação GERAL: todos alunos e professores veem o arquivo
- Liberar a opção da publicação PARTICULAR: apenas o aluno que postou o arquivo e professores

Enviar

O professor, poderá definir se os arquivos postados pelo Aluno serão **Geral** (todos os alunos enxergam todos arquivos, independente de ser o seu, ou **particular** (os alunos visualizam apenas os arquivos postados por eles).

TJMT | ESPJ | Capacitação em EAD | Capacitação em EAD | Capacitação em EAD

PODER JUDICIÁRIO MT

Deixe

NAVi

Scorm

Portfólio

aluno teste [1 arquivo(s) postado(s)]

AMARILDO GONÇALO DA SILVA [0 arquivo(s) postado(s)]

ÂNGELA MARIA FRANCHINI CAMPELO [0 arquivo(s) postado(s)]

Clique aqui para visualizar os arquivos postados pelo aluno.

Selecione à esquerda qual portfólio deseja visitar

Controle da permissão de publicação e visualização de portfólios

Liberação alternativa de Geral/Particular para os arquivos dos alunos no Portfólio

Liberar a opção da publicação GERAL: todos alunos e professores veem o arquivo

Liberar a opção da publicação PARTICULAR: apenas o aluno que postou o arquivo e professores

Enviar

Figura 35 - Portfólio

Arquivo	Comentários Enviados	Comentar	Data da Publicação
Teste	ver Comentário [3]	Enviar seu comentario	12/06/2008 16:48:18

Nome do arquivo

Comentários enviados Pelos professores ao aluno.

Comentários enviados Pelo aluno ao professor.

Mostra a data de publicação

Figura 36 - Portfólio

5.11 Exercícios on-line

As Figuras 37 à 45 mostram as etapas para criar Banco de questões (onde serão salvas as questões criadas pelo professor), e banco de Exercícios (onde serão salvas todos os exercícios criados). É utilizado como Prova .



Clique no ícone Exercício on-line.

Figura 37 - ícone Exercício on-line

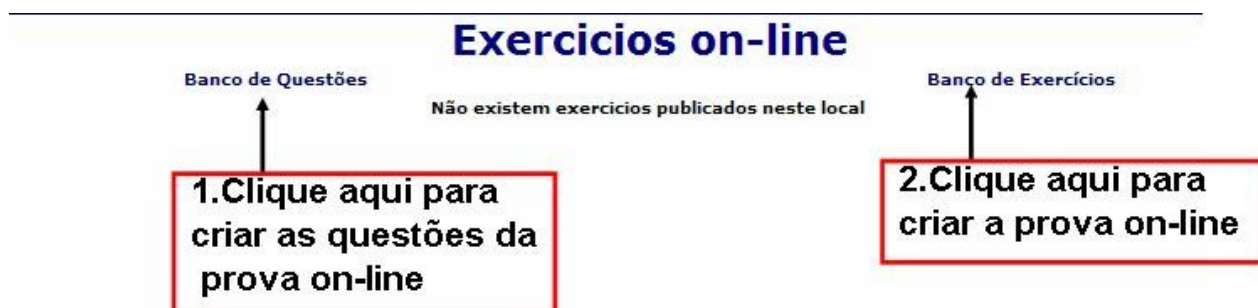


Figura 38 - Banco de questões / Exercícios

5.11.1 Banco de Questões

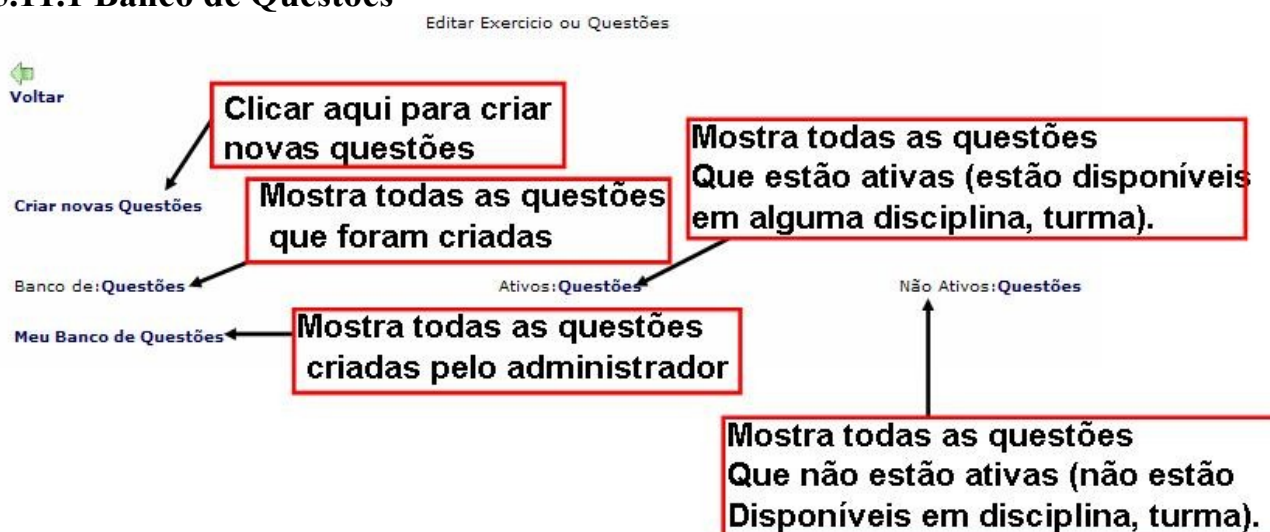
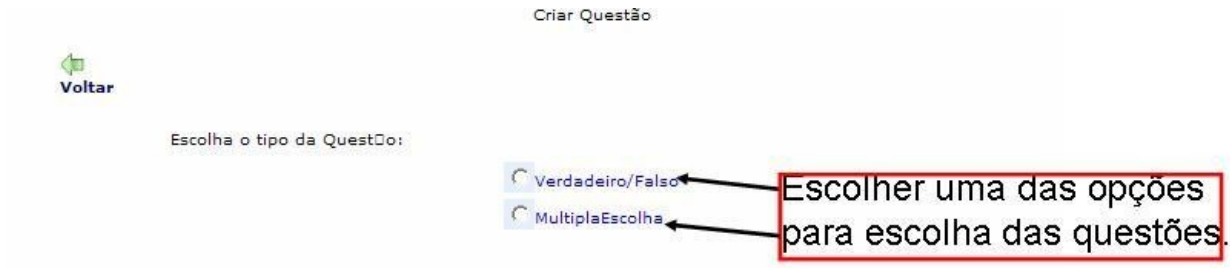


Figura 39 - Banco de Questões

5.11.2 Escolha do tipo de Questão

Figura 40 - Tipo de questão



5.11.3 Questão Verdadeiro / Falso

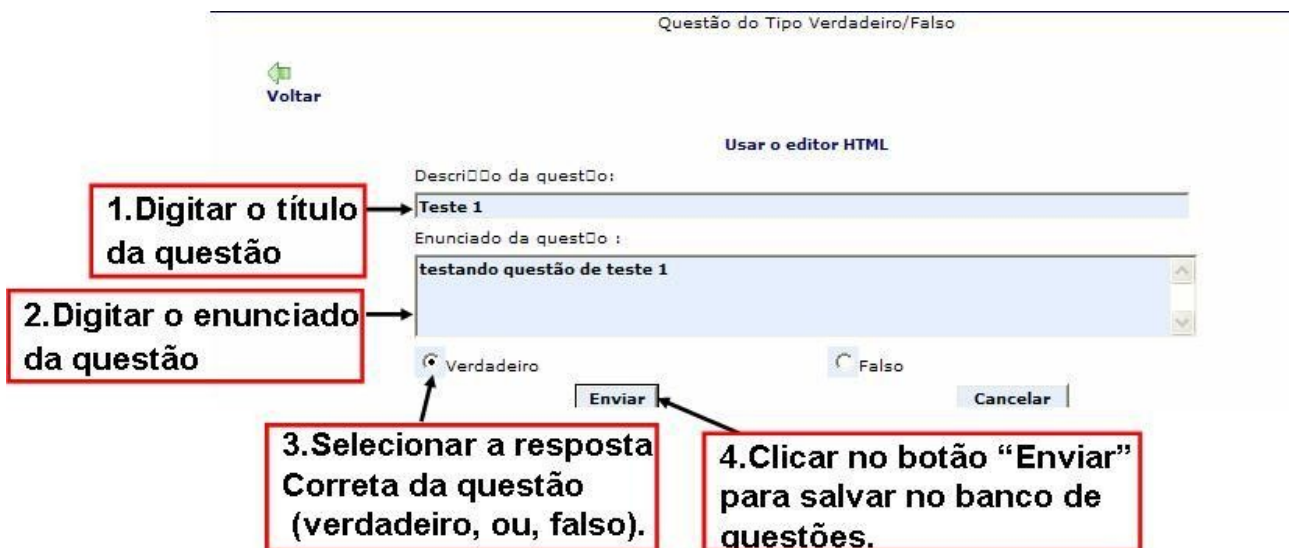


Figura 41 - Questão Verdadeiro / falso

5.11.4 Questão de Múltipla Escolha

The screenshot shows a web interface for creating a multiple-choice question. At the top left is a 'Voltar' button with a back arrow. At the top right is a link 'Usar o editor HTML'. The main form has three sections: 'Descrição da questão:' with a text input containing 'Teste 2'; 'Enunciado:' with a larger text area containing 'Testando a questão Teste 2.'; and 'Alternativas:' with five radio buttons and text boxes containing 'a) Teste 2 ok', 'b) teste2 não está correto', 'c) xxxxx', 'd) yyyyy', and 'e) xxyy'. At the bottom are 'Enviar' and 'Cancelar' buttons. Four red-bordered callout boxes with arrows point to these elements: '1. Digitar o título da questão' points to the title input; '2. Digitar o enunciado da questão' points to the description area; '3. Selecionar a alternativa correta' points to the first radio button; and '4. Clicar no botão "Enviar" para salvar no banco de questões.' points to the 'Enviar' button.

Figura 42 - Questão Múltipla Escolha

5.11.5 Banco de Exercícios

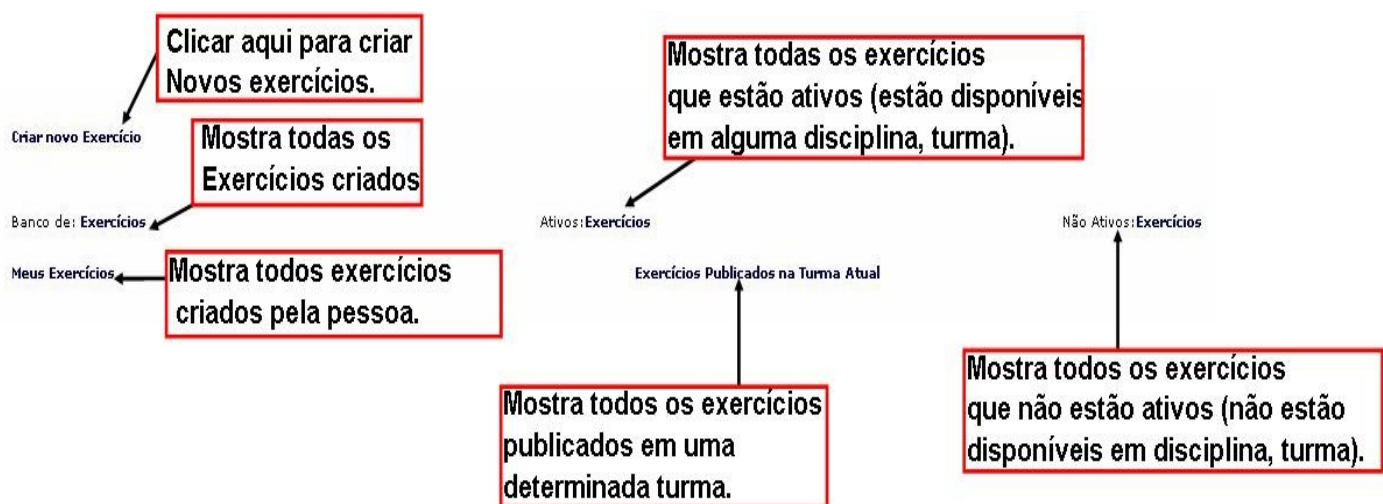


Figura 43 - Criar Novo exercício

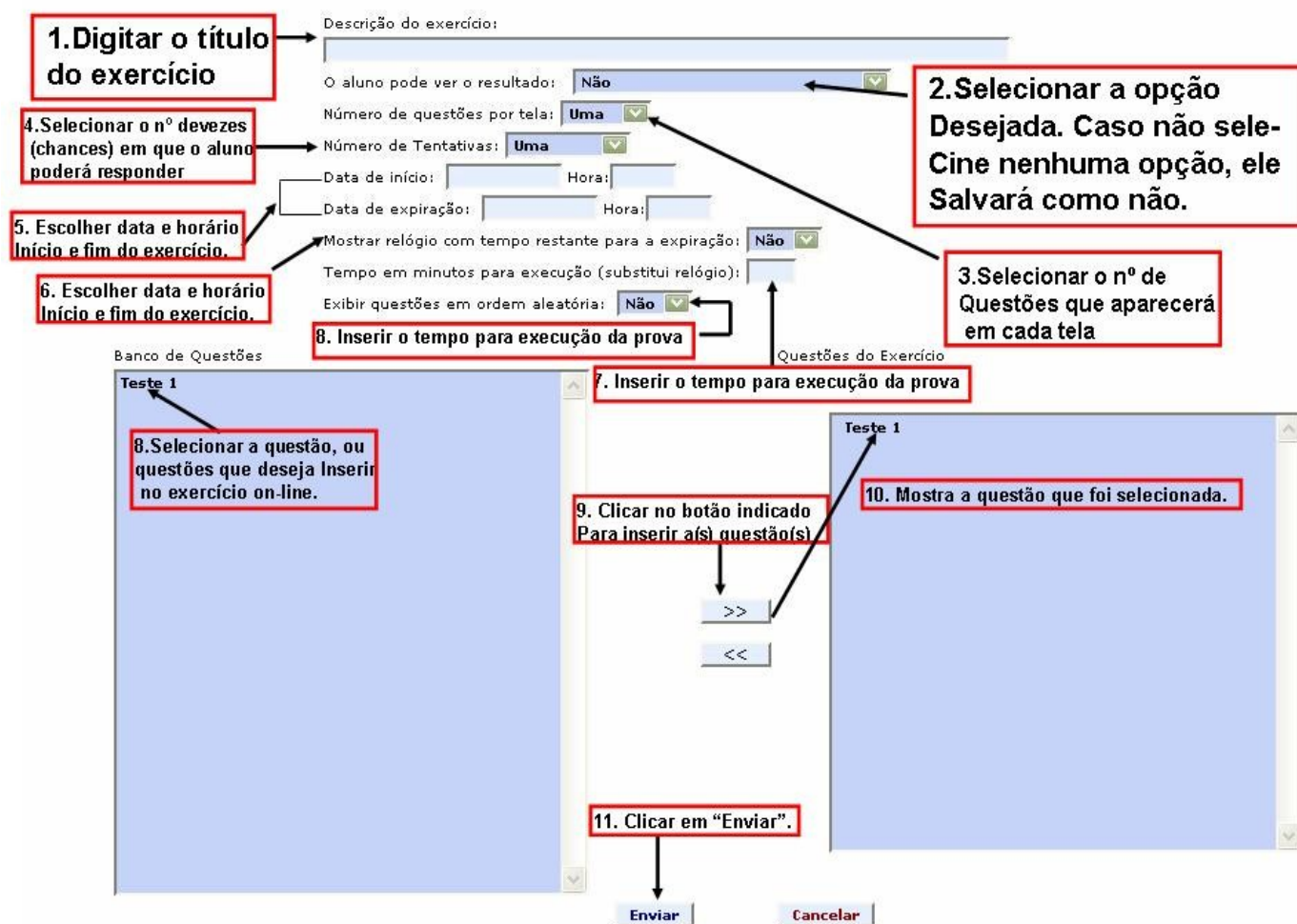


Figura 44 - Opções importantes para configuração do exercício

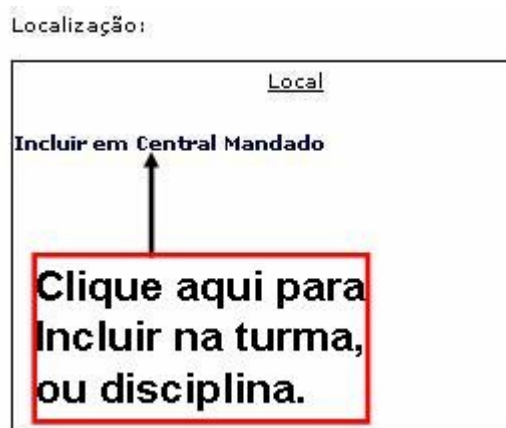


Figura 45 - Selecionar o local em que será publicado.

5.12 MultiVideo Chat

As Figuras 46 e 47 mostram como o usuário entra na reunião on-line.

Através de uma Web Cam conectada ao computador, poderão ser feitas reuniões.



Figura 46 - ícone MultiVÍdeo Chat

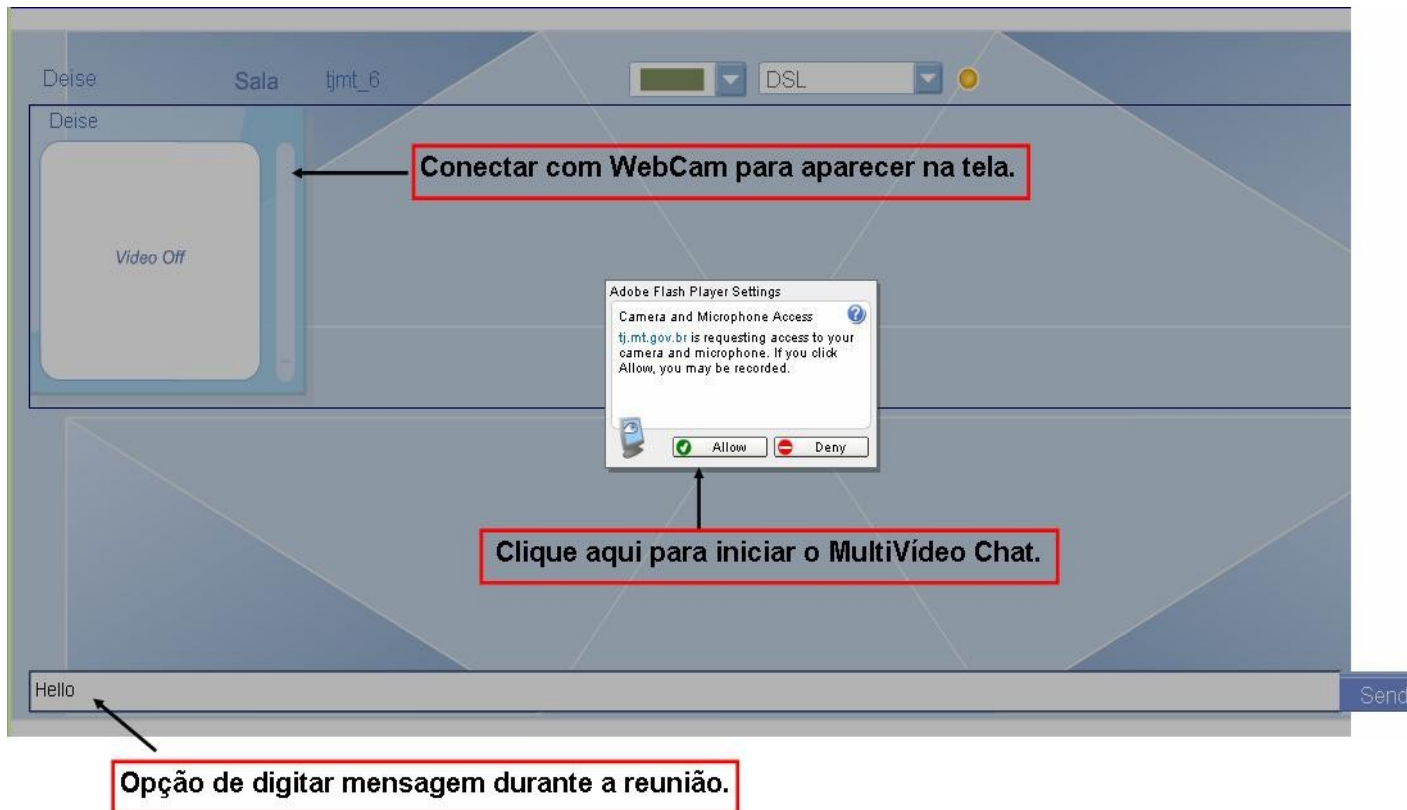


Figura 47 - ícone MultiVÍdeo Chat

5.13 Correio

Esta opção permite enviar mensagens por dentro da plataforma.



Figura 48 - ícone Correio

Figura 49 - ícone Correio



5.14 Indicadores

Permite que o Professor possa verificar o total de mensagens, postadas nos *chats* e fórum de cada aluno.



Figura 50 - ícone Indicadores

Figura 51 - ícone Indicadores

Indicadores dos Alunos

Desde: 
 Até: 

Mostra dos alunos

1) Indicadores por Aluno

Mostra o total de mensagens Enviadas pelos alunos

Aluno	Chat	Fórum	Café Virtual	Último Acesso	Número de Acessos
Alexandre Zilles Bohrer	47			22/06/2008 às 21:14:11	374
Ana Beatriz Lisboa	24			24/06/2008 às 09:25:50	312
Carla T. Torres Flores	86	1		24/06/2008 às 14:02:40	848
Carlos Roberto Verdi	27			22/06/2008 às 22:25:01	496
Claudia Vaz Pinto	32			23/06/2008 às 13:28:55	584
Cleonir Bassani	95	6		24/06/2008 às 09:39:29	635
Dartagnan Moraes Martins	32			04/12/2007 às 17:03:20	771
Eliane Beatriz Ferrari Dall Osbel	48			23/06/2008 às 21:39:00	614
Estelvio Schunck	31			22/06/2008 às 02:33:00	291
Gabriela Goldmeier	41			24/06/2008 às 13:42:54	437
Gustavo Bohrer Paim	80			23/06/2008 às 10:16:58	400
Hebe Helena Barth	72			24/06/2008 às 12:49:53	402
Isabel de Souza Aydos	--			08/04/2008 às 17:02:31	190
Janice Reinicke Wunsche	126			27/05/2008 às 16:56:03	1026
Leonardo Borges Veloso	77	14		28/01/2008 às 19:05:40	408
Natália Gomes da Silva Prates	54			20/06/2008 às 13:47:45	416
Paulo Henrique Araujo Ulbrich	44			24/06/2008 às 13:57:22	313
Paulo Rogério Rodrigues	--			10/10/2007 às 13:15:13	6
Rosana Venzke	--			05/03/2008 às 21:06:35	181

Mostra o nº de acesso de cada aluno.

Mostra o total de mensagens postados no fórum

2) Totais do Chat por nome de envio

Mostra a data e horário do último acesso feito pelo aluno

Pessoa	Núm.Mensagens Chat
Alexandre Zilles Bohrer	47
Ana Beatriz Lisboa	24
Carla T. Torres Flores	86
Carlos Roberto Verdi	27
Claudia Vaz Pinto	32
Cleonir Bassani	95
Dartagnan Moraes Martins	32
Eliane Beatriz Ferrari Dall Osbel	48
Estelvio Schunck	31
Gabriela Goldmeier	41
Gustavo Bohrer Paim	80
Hebe Helena Barth da Costa	72

5.15 Ferramentas de Gerência

Esta opção é uma outra forma de incluir, alterar e deletar materiais.



Clique no ícone Ferramentas de Gerência.

Figura 52 - ícone Ferramentas de Gerência

Figura 53 - ícone Ferramentas de Gerência

Ferramentas de Gerência



5.16 Painel de Controle

Este ícone representado na Figura 54 mostra as opções de como ativar e desativar menus, administrar pessoas, criar avaliações após o termino da disciplina, configurar inscrição para cursos.



Clique no ícone Painel de Controle.

Figura 54 - ícone Painel de Controle

5.16.1 Editar Menu

Acima no painel de controle, mostra todos os menus que poderão ser habilitados e desabilitados.

Para Habilitar os recursos, deverá selecionar os ítems inativos e clicar no botão indicado pela seta na figura abaixo, em um dos botões para habilitar.

Para desabilitar , deverá ser feito de forma inversa. Selecionar o(s) ítems selecionado(s), e clicar no botão abaixo do ítem 2, e após clicar em um dos botões indicado para que os menus sejam desabilitados.

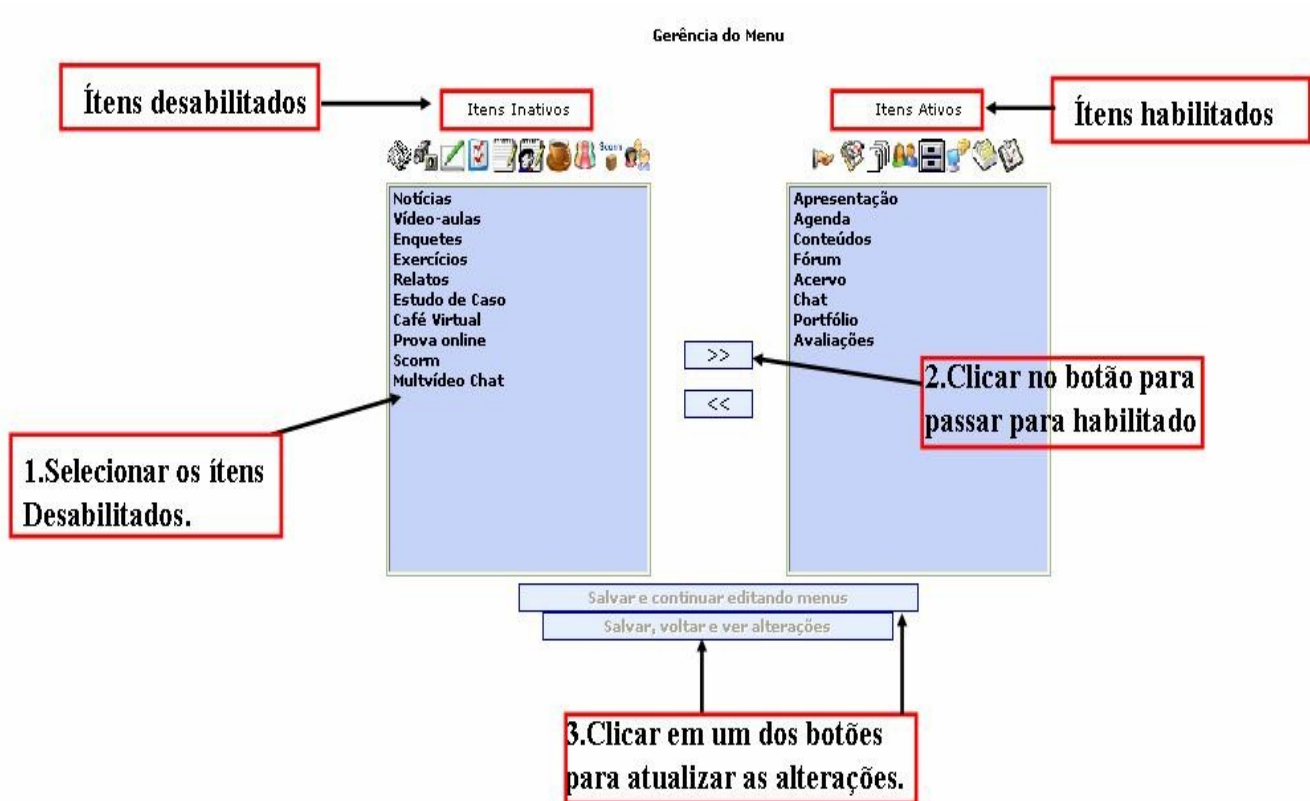


Figura 55 - Habilitar/Desabilitar Menu

5.16.2 Criar/Editar Disciplinas e Turmas

As primeiras instâncias (cursos, disciplinas, turmas) serão criadas no momento da instalação da Plataforma. As próximas poderão ser criadas pela plataforma NAVi. A Figura 56 mostra como criar estas instâncias através da plataforma.

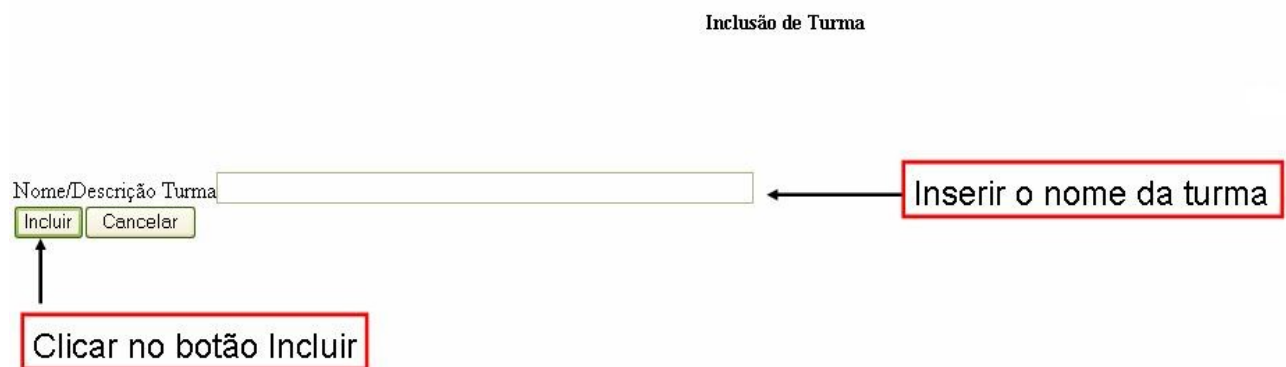


Figura 56 - Criar Curso/Disciplina/Turma

5.16.3 Criar Avaliação da disciplina, turma

Este recurso permite a inserção da avaliação de disciplinas, professores.

Figura 57 - Avaliação Disciplina

Pesquisa de Avaliação do Curso pelo Aluno

Data de Início: Data de Expiração:

Instruções:

Prezado Aluno:
 O objetivo desse instrumento é saber a opinião dos alunos sobre o desenvolvimento das disciplinas, com vistas ao aperfeiçoamento constante do ensino, do currículo e da infra-estrutura do seu curso de graduação. Leia atentamente cada critério de avaliação e siga as instruções para preenchimento das respostas.

Questões:

Avaliação do Professor

- 1 - O professor trabalhou os conteúdos da disciplina com clareza, destacando aspectos importantes da matéria.
- 2 - Os vídeos utilizados foram objetivos, apropriados e claros.
- 3 - O professor utilizou instrumentos (provas, trabalhos, etc) de avaliação compatíveis com os conhecimentos, habilidades e atitudes desenvolvidas na disciplina.
- 4 - O tutor participou ativamente dos chats de forma qualificada e ativa, promovendo o debate.
- 5 - O tutor respondeu às questões levantadas nos Fóruns, dentro do tempo previsto.

Avaliação do Coordenador

- 1 - O coordenador cumpriu sua carga horária na disciplina.
- 2 - O coordenador incentivou a participação dos alunos, considerando o seu questionamento crítico e sugestões.
- 3 - O coordenador mostrou-se disponível para atender aos alunos sempre que possível.

Incluir o espaço Aberto para o aluno

Opções:

Discordo plenamente
 Discordo
 Não discordo e nem concordo
 Concordo
 Concordo Plenamente

Obrigar a pessoa a preencher todos os campos

Inserir a data de início para a avaliação

Inserir a data de expiração para a avaliação

Inserir as instruções

Inserir as questões

Inserir as opções de resposta.

Selecione, caso todas as perguntas Tenham que ser obrigatoriamente respondidas

Selecione, se desejar que o aluno escreva sugestão, reclamação, etc..

Clique em enviar

5.16.7 Administrar pessoas

Como o administrador Geral tem direito de navegação por todas as instâncias da plataforma, ele pode buscar usuários de qualquer nível e instância e inserir em outro. Nas telas subsequentes serão mostrados as 5 maneiras como um administrador Geral pode buscar um (ou vários usuários) para inserir em uma determinada instância. Na Figura 58, um administrador geral poderá percorrer a árvore em busca dos usuários cadastrados nas instâncias formais, ou seja, das instâncias que fazem parte da hierarquia formal da instituição.

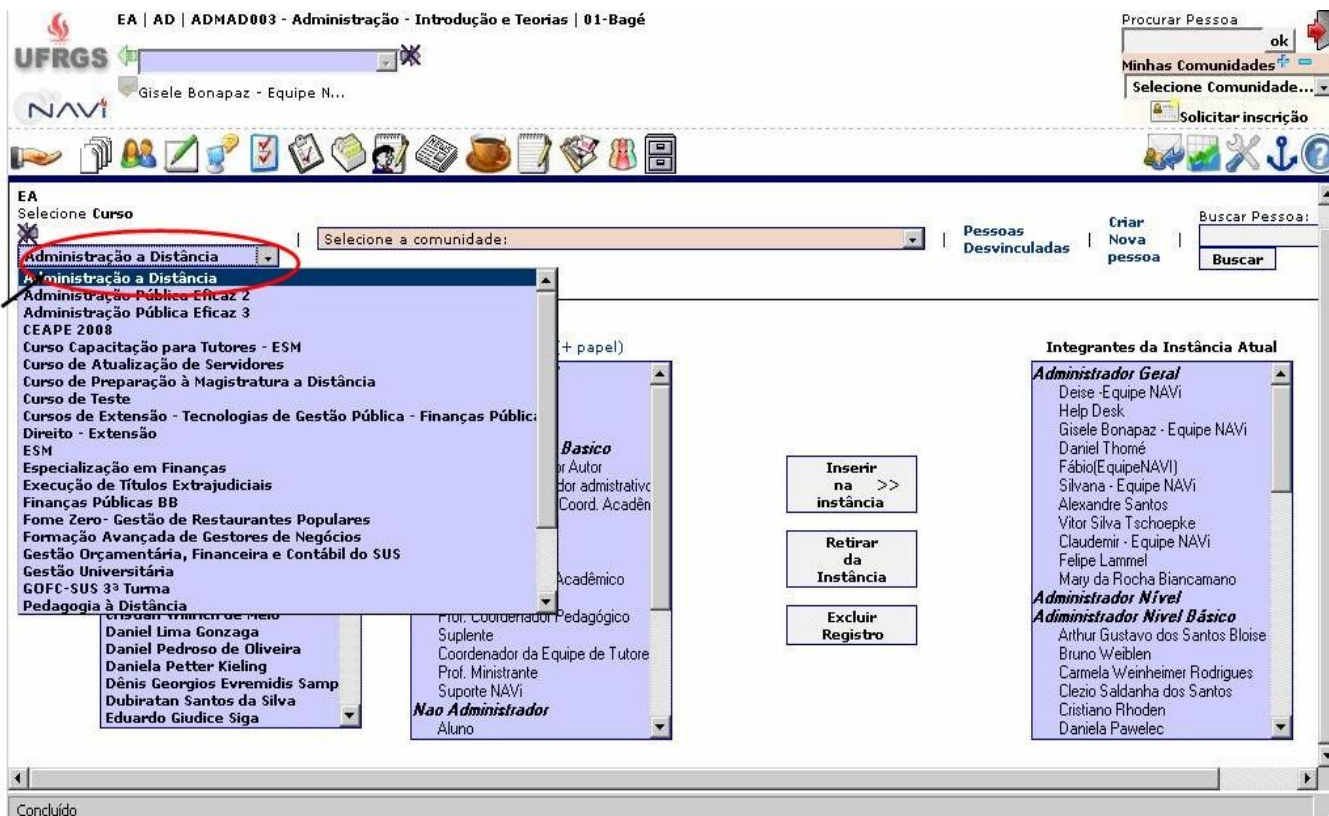


Figura 58 - Administrar pessoas

Na tela representada na Figura 59 o administrador Geral poderá buscar usuários que estejam vinculados a instâncias não formais, ou seja, comunidades temáticas.

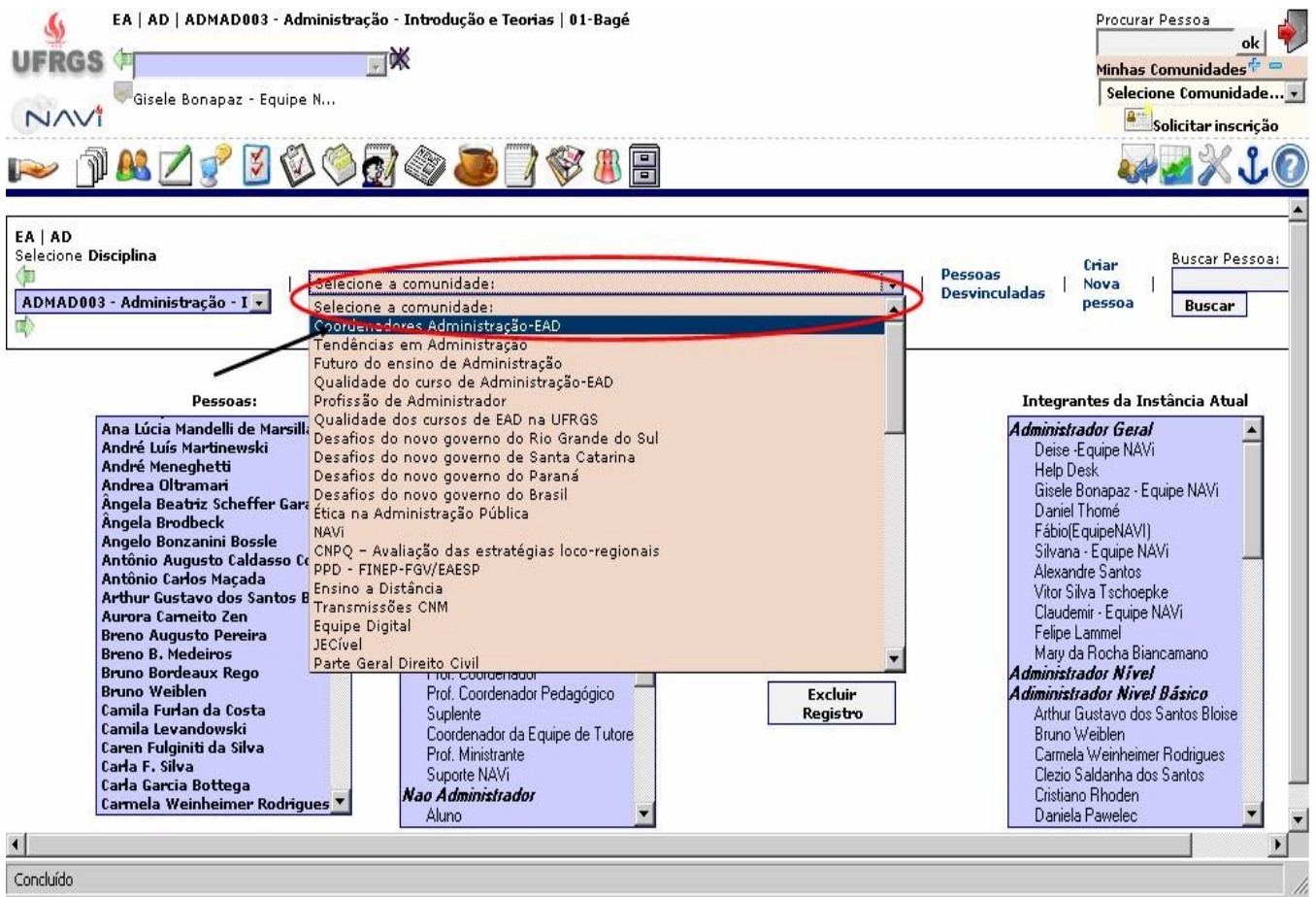
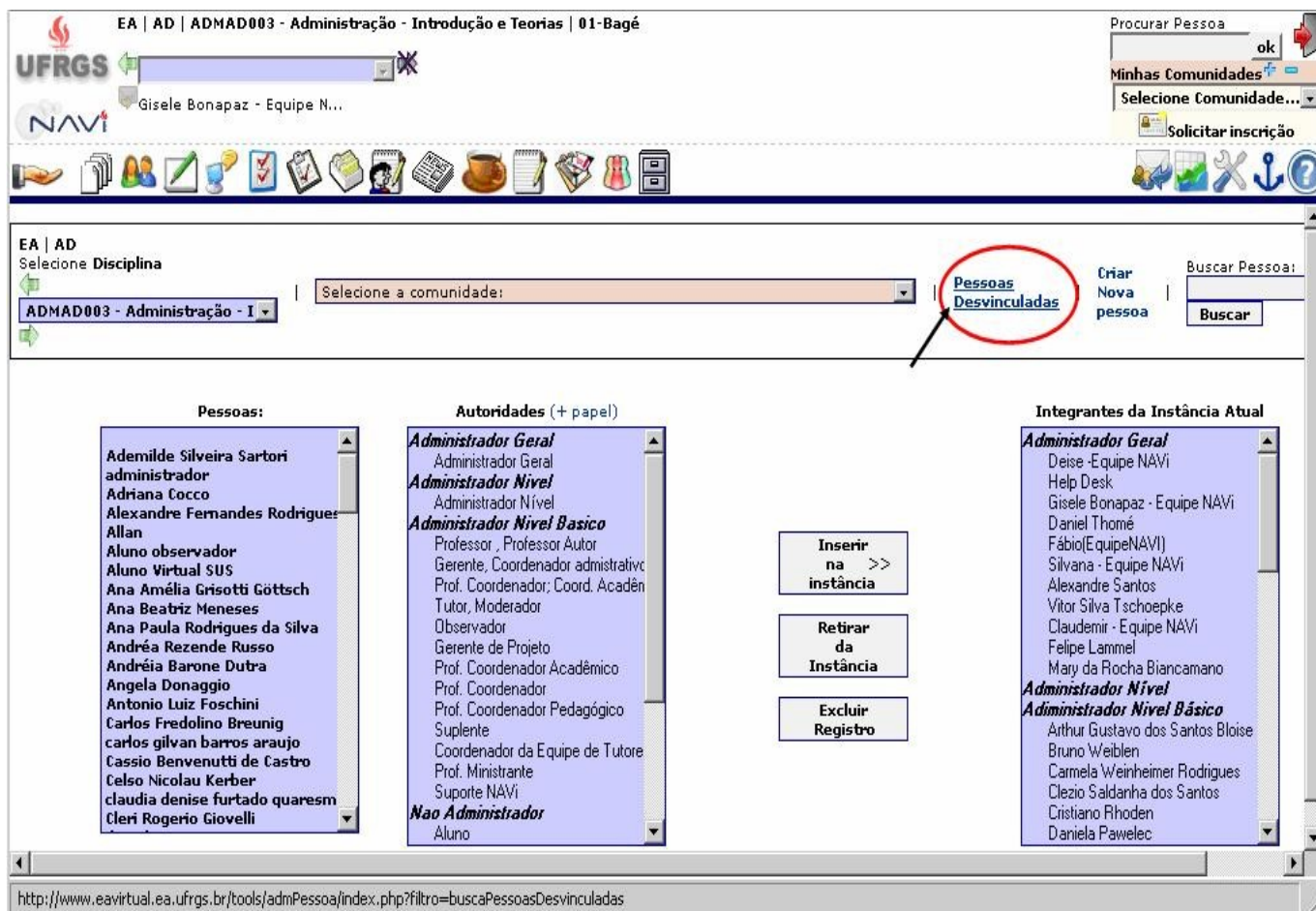


Figura 59 - Administrar pessoas

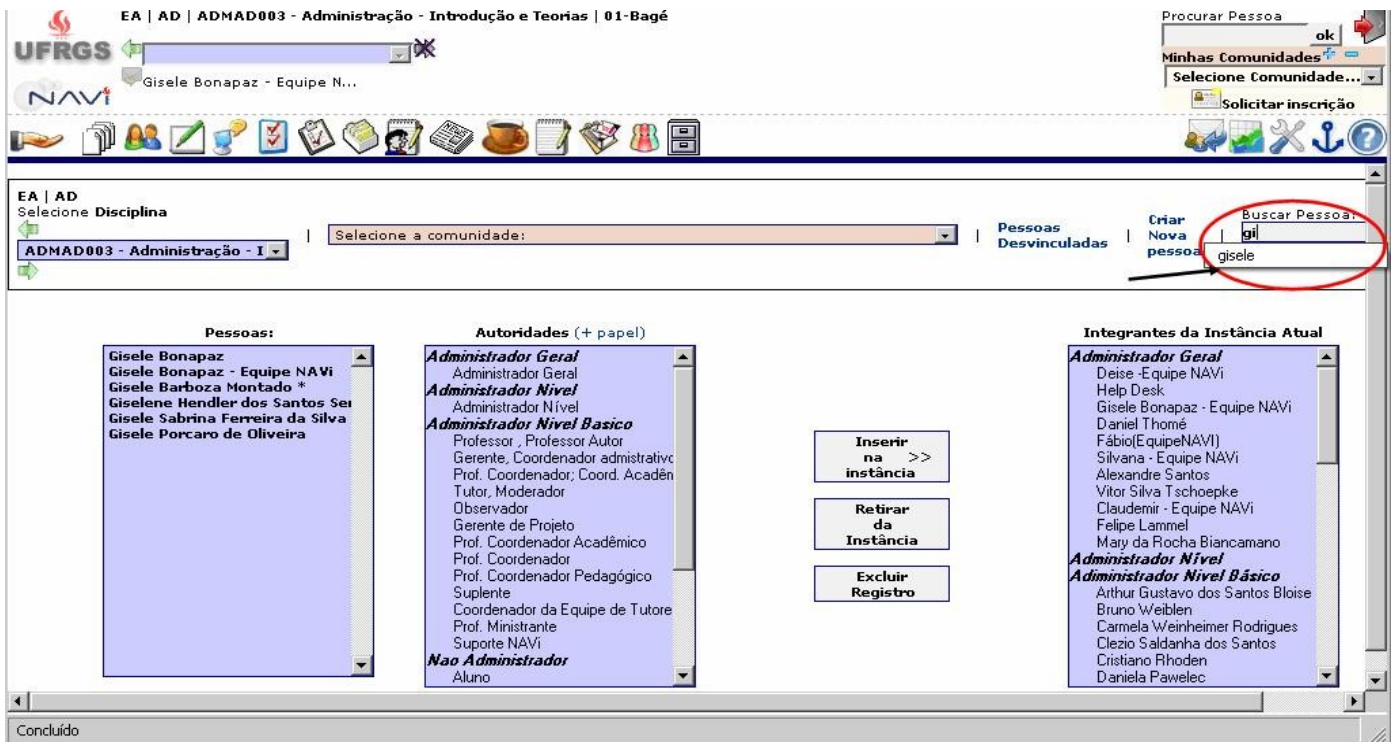
Na Figura 60 o administrador pode buscar os usuários que não estão vinculados a nenhuma instância, seja formal ou informal.

Figura 60 - Administrar pessoas



Na Tela Figura 61 o administrador pode buscar os usuários que não estão vinculados a nenhuma instância, seja formal ou informal

Figura 61 - Administrar pessoas



A Figura 62 representa as etapas para cadastramento de novos usuários.

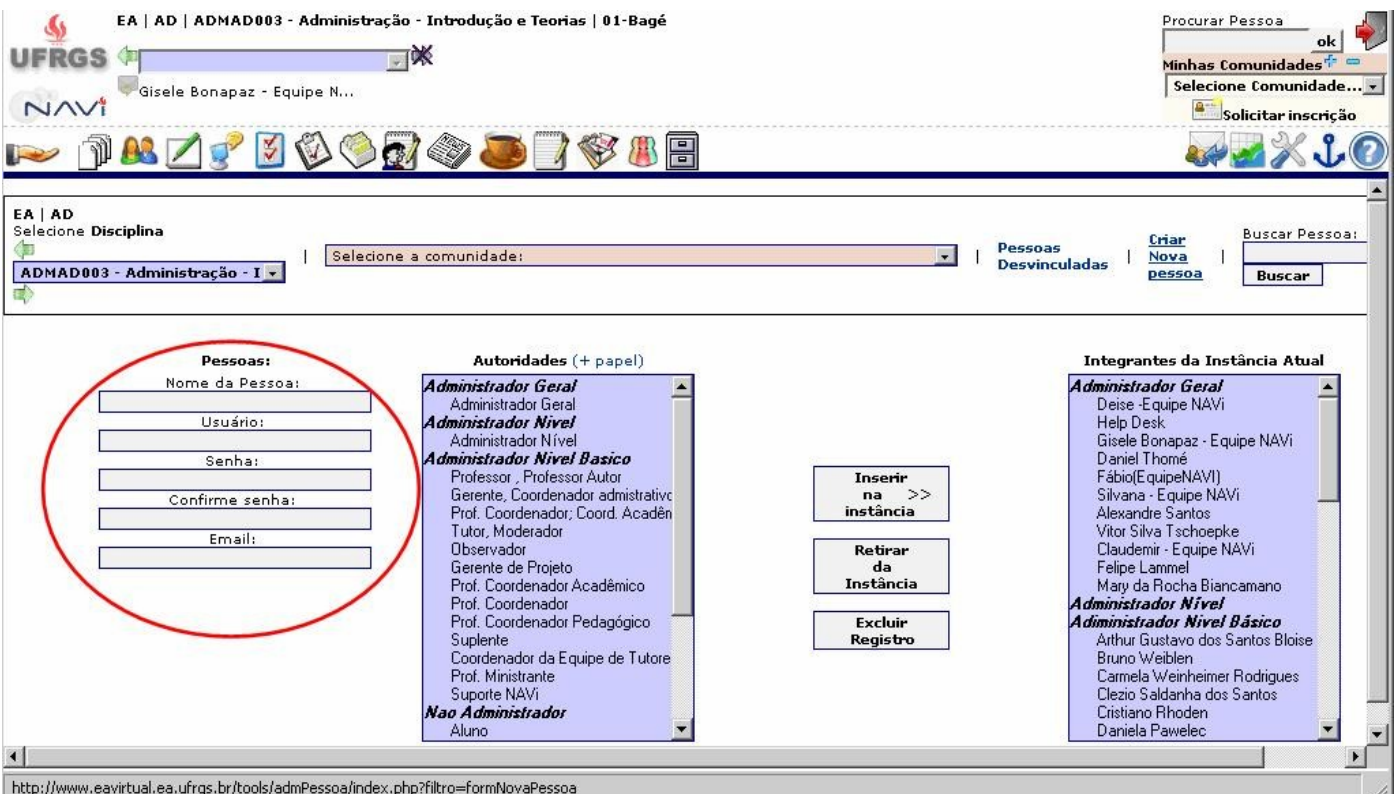


Figura 62 - Administrar pessoas

Após ser feita a busca das pessoas estas serão listadas no quadro 1: pessoas

Devem-se escolher quais pessoas vão participar da instância (uma ou mais)

Precisa-se definir também qual o papel e conseqüentemente autoridade que esta pessoa assumirá (quadro 2).

Após clicar em Inserir na Instância esses usuários já estarão vinculados a instancia atual. Lembrando que para inserir um usuário em determinada instância é necessário estar na instância desejada no momento.

Note que existe três botões de ações:

- Inserir na Instância: este botão fica ativo quando usuários do quadro 1 são selecionados
- Retirar da instância: este botão fica ativo quando usuários do quadro 3 são selecionados.
- Excluir Registro: este botão fica ativo somente para o administrador geral seleciona um usuário do quadro 1.

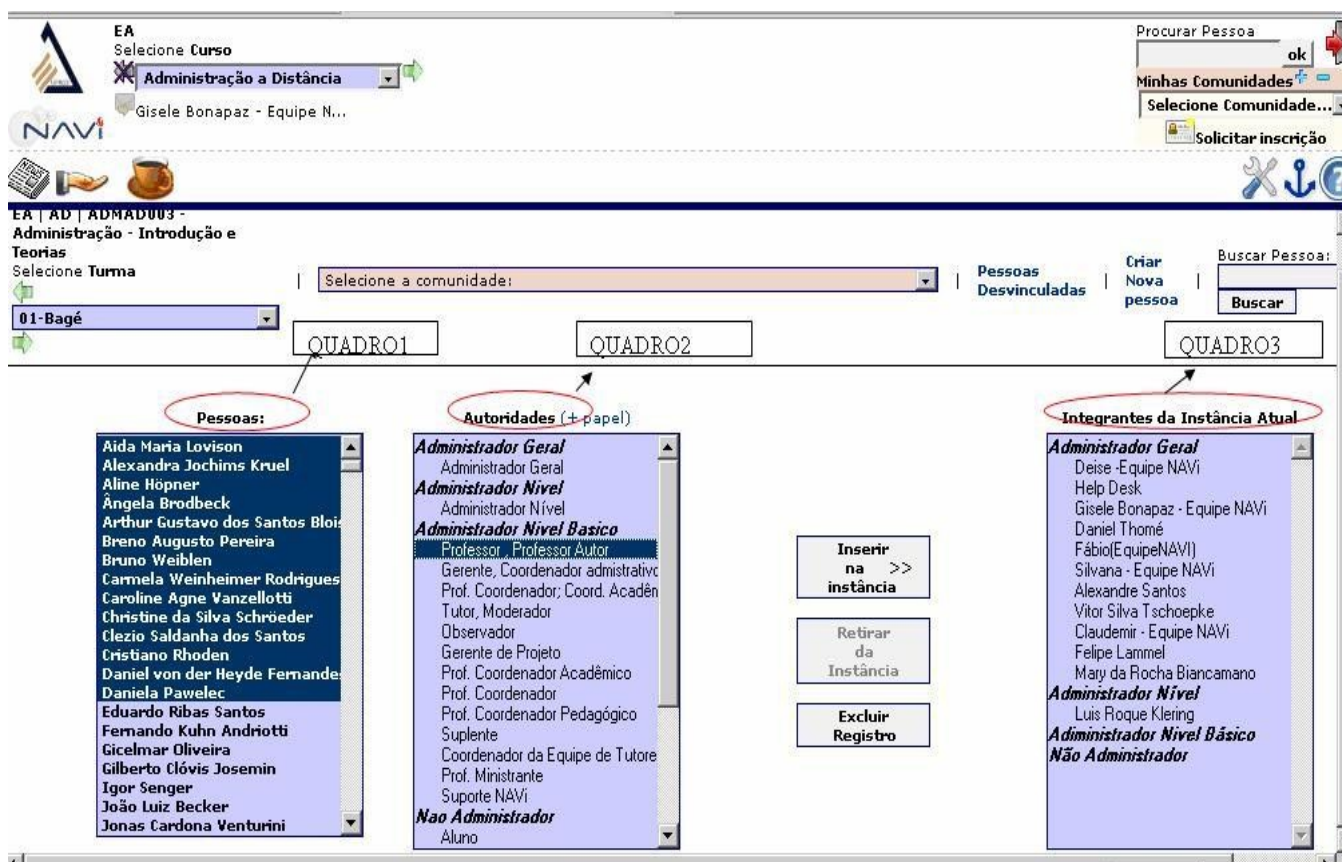


Figura 63 - Administrar pessoas

Para incluir novos papéis, basta clicar em “+ papel”, deverá abrir uma tela secundária com alguns campos a ser preenchidos, tais como:

- Nome do novo papel.
- Qual a autoridade que se deve vincular o novo papel.

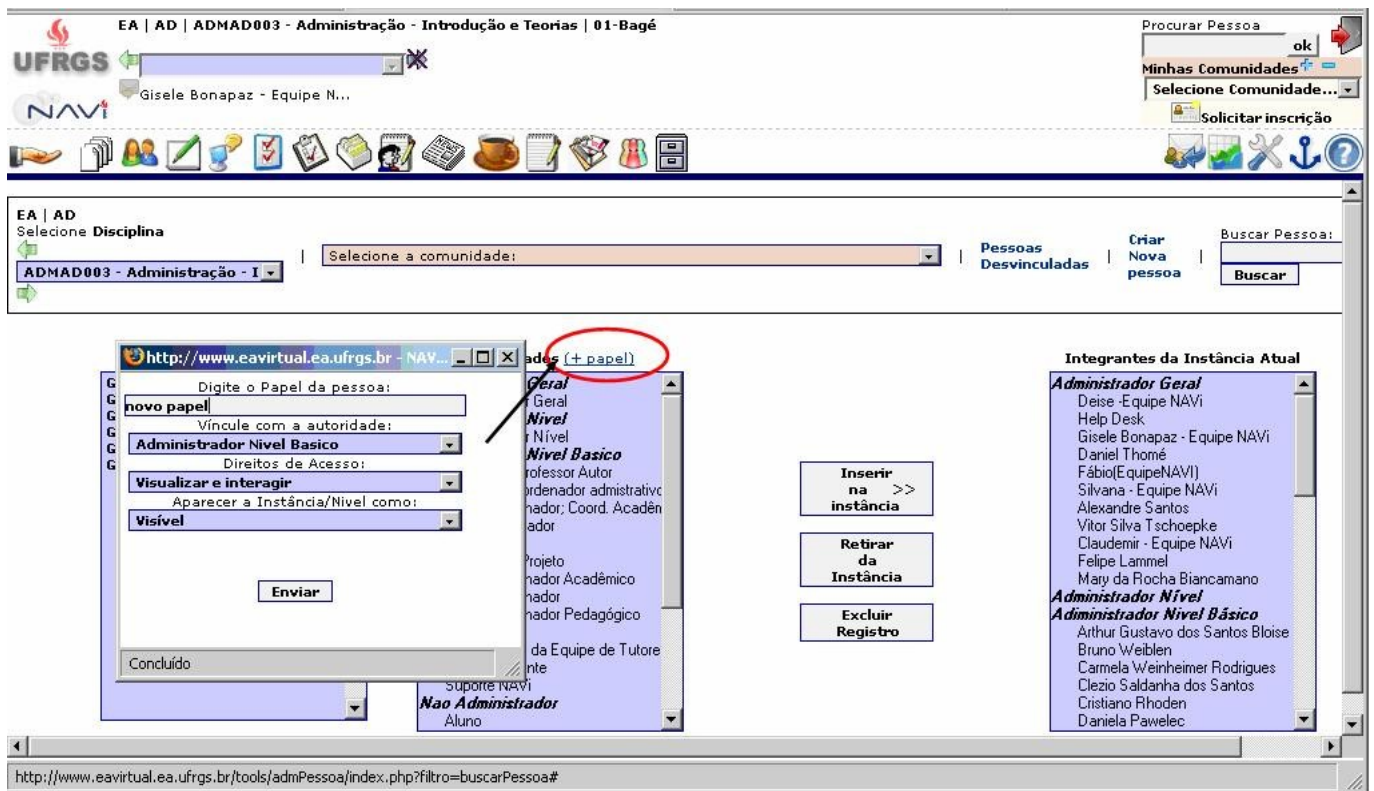


Figura 64 - Administrar pessoas

Para retirar um usuário de uma determinada instância basta escolher o usuário na tela que lista os usuários cadastrados na instância atual. E depois clicar em “retirar da instância”.

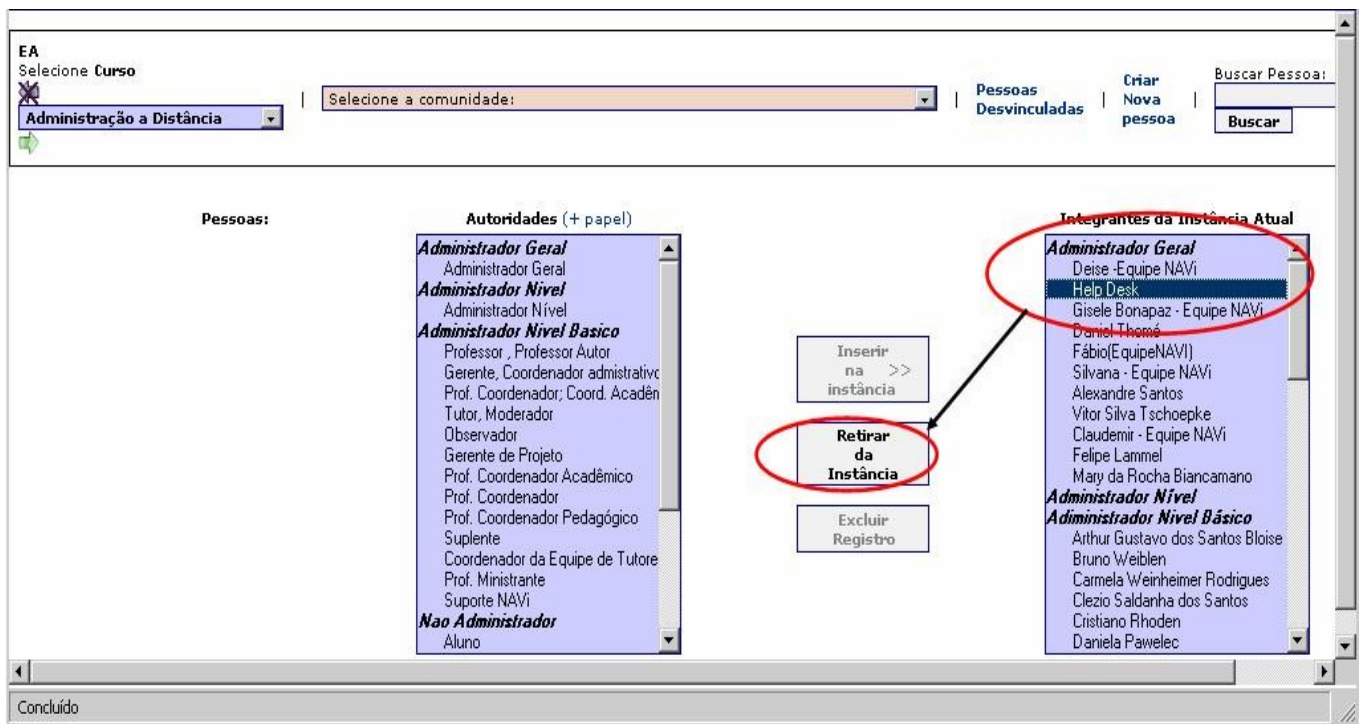


Figura 65 - Administrar pessoas

5.16.8 Relatos

depoimentos dos alunos sobre vivência relacionadas aos temas da disciplina.

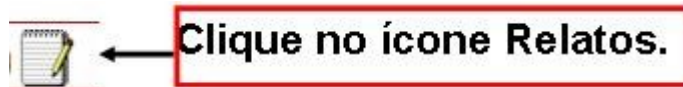


Figura 66 - recurso Relatos



Figura 67 - escrever relato

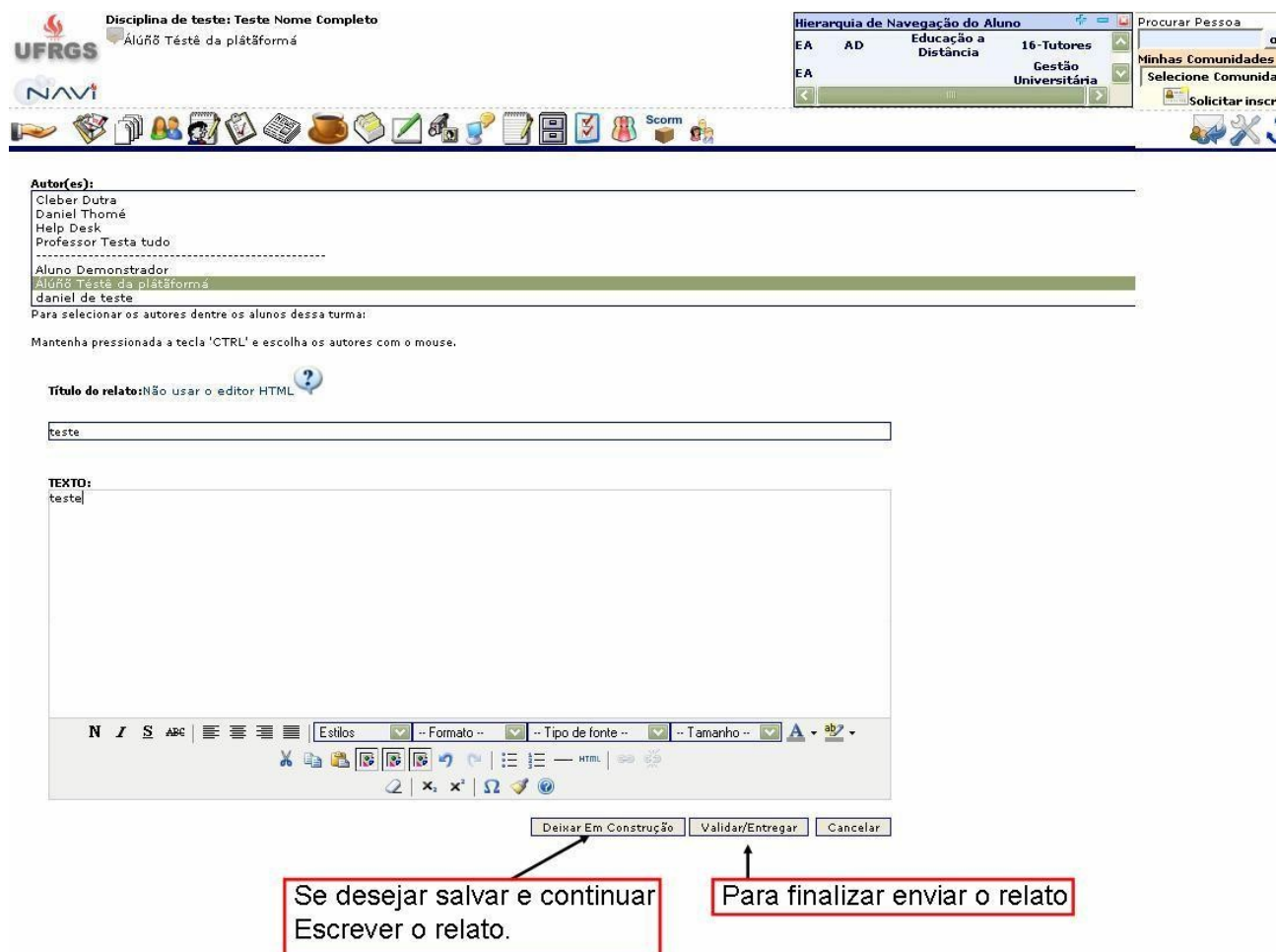


Figura 68 - escrever relato



Figura 69 - Mostra o relato quando foi enviado e quando está em construção